

Regione Lazio

DIREZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO, LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 11 marzo 2022, n. G02864

PO FESR 2021/2027. Progetto T0008B0002 - A0492 - Attuazione della DGR n. 108/2022 - Approvazione Avviso Pubblico "Sostegno agli investimenti di Teatri, Cinema e Librerie" - Perfezionamento delle prenotazioni di impegno a favore di Lazio Innova S.p.A. (Codice creditore 50621) n. 3797 di euro 1.200.000,00 a valere sul capitolo U0000A44101, n. 3798 di euro 1.260.000,00 a valere sul capitolo U0000A44102 e n. 3799 di euro 540.000,00 a valere sul capitolo U0000A44103 - Esercizio Finanziario 2022.

OGGETTO: PO FESR 2021/2027. Progetto T0008B0002 - A0492 - Attuazione della DGR n. 108/2022 - Approvazione Avviso Pubblico "*Sostegno agli investimenti di Teatri, Cinema e Librerie*" - Perfezionamento delle prenotazioni di impegno a favore di Lazio Innova S.p.A. (Codice creditore 50621) n. 3797 di € 1.200.000,00 a valere sul capitolo U0000A44101, n. 3798 di € 1.260.000,00 a valere sul capitolo U0000A44102 e n. 3799 di € 540.000,00 a valere sul capitolo U0000A44103 - Esercizio Finanziario 2022.

IL DIRETTORE REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO
LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LA RICERCA
Autorità di GESTIONE del PR FESR Lazio 2021-2027

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area *Misure per l'innovazione e la competitività delle imprese*,

VISTI:

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e s.m.i., "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale" 6 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- la Legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 recante: "Regolamento regionale di contabilità" che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- la legge regionale del 30 dicembre 2021, n. 20: "Legge di stabilità regionale 2022";
- la legge regionale del 30 dicembre 2021, n. 21: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 992, "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 993, "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";
- la deliberazione della Giunta Regionale del 18 gennaio 2022, n. 8 concernente "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2024 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";
- l'articolo 30, comma 2, del R.R. n. 26/2017, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità

finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 14 ottobre 2014, n. 660, con la quale è stata individuata, tra l'altro, la Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive quale Autorità di Gestione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) per il ciclo di programmazione 2014-2020;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 30 dicembre 2016, n. 845, con la quale, a seguito del perfezionamento dell'iter di designazione dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione per il POR FESR 2014-2020, è stata, tra l'altro, designata, quale Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, il Direttore pro-tempore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, affidando allo stesso le funzioni definite all'art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 22 gennaio 2019, n. 20, che - ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1 - conferisce alla Dr.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e Lazio Creativo, oggi denominata Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca;

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G08709 del 30 giugno 2021 di conferimento di incarico di dirigente dell'Area "Misure per l'innovazione e la competitività delle imprese" al dott. Guido Vascimino, con decorrenza 28 giugno 2021 e per la durata di tre anni;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021, recante "*Disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti*";

VISTO, in particolare, l'art. 5 paragrafo 1 del suddetto Regolamento che individua gli Obiettivi strategici del Programma 2021/2027 e, come Obiettivo 1 *Un'Europa più competitiva e intelligente attraverso la promozione di una trasformazione economica innovativa e intelligente e della connettività regionale alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1058 del 24 giugno 2021, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e al Fondo di Coesione;

VISTO l'art. 3 del suddetto Regolamento, relativo agli Obiettivi Specifici sostenuti dal FESR e, in particolare, l'Obiettivo 1.III *Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi*;

VISTA la proposta di Accordo di Partenariato relativo alla programmazione della politica di coesione 2021-2027, approvata dal Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e lo Sviluppo Sostenibile (CIPESS) nella seduta del 22 dicembre 2021 a seguito dell'Intesa espressa nella Conferenza Unificata del 16 dicembre 2021, trasmessa alla Commissione Europea in data 17 gennaio 2022;

ATTESO che nel suddetto Accordo di Partenariato, nell'ambito dell'OS 1, obiettivo specifico 1.III, si prevede di rafforzare la crescita e la competitività delle MPMI, assegnando priorità al sostegno dei progetti e degli investimenti che promuovono la cultura e che valorizzano l'attrattività e lo sviluppo territoriale, anche a fini turistici;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 996 "*Programmazione unitaria 2021-2027. Adozione delle proposte dei Programmi Regionali FSE+ e FESR.*", che ha approvato la Proposta di PR FESR Lazio 2021-2027 da inviare alla Commissione Europea, individuando gli Obiettivi

di Policy e le linee di azione che l'Amministrazione intende perseguire nel prossimo ciclo di programmazione;

ATTESO CHE nella suddetta deliberazione regionale, all'interno dell'OS 1, l'obiettivo specifico 1.III stabilisce specificatamente che contributi a fondo perduto sono anche riservati alla crescita delle attività economiche con difficoltà nell'accesso al credito di tipo strutturale, come le imprese operanti nei settori creativi e della produzione culturale;

VISTA la determinazione n. G01624 del 17/02/2022 con la quale è stata accertata la somma di € 2.400.000,00, a titolo di cofinanziamento da parte dell'UE agli interventi finanziati sul FESR 2021-2027, e di € 2.520.000,00, a titolo di cofinanziamento da parte dello Stato, a valere rispettivamente sui capitoli E0000413151 e E0000421159 per finanziare nuove misure a favore dello sviluppo e della competitività delle imprese, in linea con gli obiettivi specifici declinati nell'OS 1 della programmazione 2021-2027, così come indicati nel Reg. (UE) 1058/2021 e nelle Proposte di PR regionali;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale dell'8 marzo 2022 n. 108, avente ad oggetto: *PR FESR Lazio 2021-2027 - Obiettivo strategico 1 "Un'Europa più competitiva e intelligente", Obiettivo specifico 1.III "Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI" - Contributi a fondo perduto per lo sviluppo e l'innovazione di Teatri, Sale cinematografiche e Librerie. Prenotazione di impegno per l'importo complessivo di € 3.000.000,00 a favore di Lazio Innova S.p.A.*;

ATTESO CHE la suddetta deliberazione ha inteso incentivare gli investimenti di teatri, sale cinematografiche e librerie, con contributi regionali a fondo perduto per interventi finalizzati all'innovazione e al riposizionamento competitivo delle imprese del settore;

TENUTO CONTO che per l'attuazione degli interventi la citata deliberazione ha dettato le linee di indirizzo inerenti ai requisiti, criteri e modalità di concessione dei contributi regionali a favore di teatri, sale cinematografiche e librerie, da adottare nell'ambito di uno specifico avviso pubblico;

CONSIDERATO che la sopra citata DGR n. 108 dell'8 marzo 2022 ha disposto di affidare a Lazio Innova S.p.A., in qualità di Organismo Intermedio, la gestione dell'avviso pubblico ed ha prenotato le risorse necessarie, a valere sull'esercizio finanziario 2022, secondo il prospetto di seguito riportato:

	P.C.F.	CAPITOLI	IMPORTO	N° prenotazione
Missione 14 Programma 05	2.03.01.02	U0000A44101	1.200.000,00	3797/2022
	2.03.01.02	U0000A44102	1.260.000,00	3798/2022
	2.03.01.02	U0000A44103	540.000,00	3799/2022
		TOTALE	3.000.000,00	

RITENUTO NECESSARIO, al fine di dare attuazione alla deliberazione n.108/2022:

- approvare l'Avviso pubblico "*Sostegno agli investimenti di Teatri, Cinema e Librerie*" - Allegato 1 alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- perfezionare le prenotazioni di impegno per complessivi € 3.000.000,00, a favore di Lazio Innova S.p.A., per l'esercizio finanziario 2022, secondo la seguente ripartizione per capitoli di spesa che presentano la necessaria disponibilità:

	P.C.F.	CAPITOLI	IMPORTO	N° prenotazione
Missione 14 Programma 05	2.03.01.02	U0000A44101	1.200.000,00	3797/2022
	2.03.01.02	U0000A44102	1.260.000,00	3798/2022

	2.03.01.02	U0000A44103	540.00,00	3799/2022
		TOTALE	3.000.000,00	

ATTESO che l'obbligazione giunge a scadenza nel corrente esercizio finanziario, come espresso nel piano finanziario di attuazione redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del R.R. n. 26/2017

DETERMINA

Per quanto evidenziato nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto

- di approvare l'Avviso pubblico "*Sostegno agli investimenti di Teatri, Cinema e Librerie*" - Allegato 1 alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di perfezionare le prenotazioni di impegno per complessivi € 3.000.000,00, a favore di Lazio Innova S.p.A., per l'esercizio finanziario 2022, secondo la seguente ripartizione per capitoli di spesa che presentano la necessaria disponibilità:

	P.C.F.	CAPITOLI	IMPORTO	N° prenotazione
Missione 14 Programma 05	2.03.01.02	U0000A44101	1.200.000,00	3797/2022
	2.03.01.02	U0000A44102	1.260.000,00	3798/2022
	2.03.01.02	U0000A44103	540.00,00	3799/2022
		TOTALE	3.000.000,00	

La presente Determinazione Dirigenziale è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il Direttore
Tiziana Petucci



Unione europea



REGIONE
LAZIO

AVVISO PUBBLICO

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie

Programma Regionale FESR Lazio 2021-2027

Obiettivo strategico 1

Un'Europa più competitiva e intelligente attraverso la promozione di una trasformazione economica innovativa e intelligente e della connettività regionale alle TIC

Obiettivo specifico 3

Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi

INDICE

FASE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili	4
Articolo 2 – Beneficiari	6
Articolo 3 – Natura e misura del contributo.....	8
Articolo 4 – Costi Ammissibili	9
Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande	11

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria e valutazione delle richieste, concessione del contributo	15
Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di Impegno e realizzazione del Progetto.	18
Articolo 8 – Modalità di erogazione	20
Articolo 9 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo	21
Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali.....	24

APPENDICI

Appendice n. 1 – Definizioni.....	25
Appendice n. 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità.....	32
Appendice n. 3 – Informativa privacy	34

ALLEGATO

Modulistica e relative istruzioni per la compilazione

Le Appendici e l’Allegato sono parti integranti e sostanziali dell’Avviso.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell’Appendice n. 2.

Fase di presentazione della Domanda

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili

Articolo 2 – Beneficiari

Articolo 3 – Natura e misura del contributo

Articolo 4 – Costi Ammissibili

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo I – Finalità e Progetti ammissibili

La Regione Lazio, con il presente **Avviso**, intende favorire la ripresa della fruizione collettiva in presenza della attività culturali sostenendo **Progetti di Investimento** per il miglioramento e il potenziamento dei **Teatri**, delle **Sale Cinematografiche** e delle **Librerie Indipendenti** del Lazio.

I **Progetti** e i relativi costi ammissibili per **Investimento** da rendicontare non possono riguardare la manutenzione ordinaria e la messa a norma.

Tutti i **Progetti** devono:

- a. riguardare **Investimenti** per il miglioramento e potenziamento di **Teatri**, **Sale Cinematografiche** (intendendosi anche **Multisala**) o **Librerie Indipendenti** che siano:
 - i. localizzati nel Lazio;
 - ii. dotati di tutti i titoli abilitativi comunque denominati (autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) per il relativo esercizio;
 - iii. nella disponibilità della **MPMI Beneficiaria** in base ad un idoneo **Titolo di Disponibilità** e risultare quale sede o unità locale dal **Registro delle Imprese Italiane** per i **Beneficiari** ivi iscritti. Nel caso delle **Librerie Indipendenti** l'esistenza di un idoneo **Titolo di Disponibilità** si presume ove l'unità immobiliare oggetto del **Progetto** risulti dal titolo abilitativo di cui al punto (ii) e quale sede o unità locale dal **Registro delle Imprese Italiano**.

Queste tre condizioni devono essere soddisfatte alla data della **Domanda** fatta salva quella di cui al punto (iii), nel qual caso la **MPMI Beneficiaria** deve presentare in **Domanda** un contratto preliminare valido, come meglio specificato all'articolo 5, alla cui esecuzione e conseguente soddisfacimento della condizione, è subordinato il perfezionamento dell'**Atto di Impegno**;

- b. presentare costi ammissibili per **Investimenti** da rendicontare non inferiori a 20.000 euro nel caso di **Progetti** relativi a **Teatri** e **Sale Cinematografiche** o non inferiori a 10.000 euro nel caso di **Progetti** relativi a **Librerie Indipendenti**;
- c. essere avviati (incarico, contratto o documento analogo) successivamente alla data di presentazione della **Domanda** e non includere spese sostenute prima di tale data (data prima fattura o pagamento, anche di anticipo), fatto salvo eventuali spese per la progettazione degli **Investimenti di Progetto**;
- d. essere completati, pagati e rendicontati entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**. Resta ferma la possibilità di presentare la rendicontazione non appena sia completato il **Progetto**, anticipando la richiesta di erogazione del contributo rispetto alla scadenza del termine sopra indicato;
- e. non riguardare attività imprenditoriali che hanno ottenuto un sostegno da un programma operativo cofinanziato dai **Fondi SIE** e sono state rilocalizzate al di fuori dell'area interessata dal programma.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ad ogni **MPMI** può essere agevolato un unico **Progetto**. Un unico **Progetto** può riguardare **Investimenti** da realizzarsi in più di un **Teatro** e/o **Sala Cinematografica** e/o **Libreria Indipendente** nella disponibilità della medesima **MPMI**.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**Articolo 2 – Beneficiari**

I **Beneficiari** dei contributi previsti dal presente **Avviso** sono le **Imprese**, in forma singola, che alla data di presentazione della **Domanda** e almeno fino alla **Data della Concessione**, sono **Micro, Piccole o Medie Imprese (MPMI)**.

I **Beneficiari** inoltre devono:

- a. essere iscritti al **Registro delle Imprese** oppure, se persone giuridiche non tenute a tale iscrizione, essere iscritte al Registro nazionale o regionale delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10 febbraio 2000 o al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 o a registri equipollenti istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia, già alla data di presentazione della **Domanda** e poi per un periodo coerente con gli obblighi stabiliti all'art. 7;
- b. avere la capacità finanziaria per completare il **Progetto**, vale a dire:
 - avere il **Fatturato** risultante dall'**Ultimo Bilancio** pari ad almeno 3 volte i costi ammissibili complessivi del **Progetto** non coperti dal contributo, in alternativa il **Richiedente** può utilizzare a tal fine, indicando tale volontà nel **Formulario**, il **Fatturato** risultante dal **Bilancio** relativo all'ultimo esercizio chiuso prima 1° febbraio 2020 (o della dichiarazione dei redditi 2019, per i soggetti non tenuti al deposito dei bilanci), oppure in alternativa
 - avere un **Patrimonio Netto** risultante dall'**Ultimo Bilancio** pari ad almeno pari ai costi ammissibili complessivi del **Progetto** non coperti dal contributo, a tal fine si considerano anche gli aumenti di capitale eventualmente versati successivamente alla fine dell'esercizio oggetto dell'**Ultimo Bilancio**, ma risultanti dal **Registro delle Imprese** alla data di presentazione della **Domanda**.
- c. nel caso di **Progetti** riguardanti i **Teatri** e le **Sale Cinematografiche**, non aver cumulato perdite al 31 dicembre 2019 superiori alla metà del capitale sociale sottoscritto per le società in cui nessun socio sia responsabile per i debiti della società, o superiori alla metà del **Patrimonio Netto** nel caso delle altre **Imprese**.

I **Beneficiari** devono inoltre possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'**Avviso**.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e prodotte da **GeCoWEB Plus** in conformità ai modelli riportati nell'allegato all'**Avviso**.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Il **Richiedente**, pena l'esclusione o la revoca, in relazione al momento in cui se ne rileva il mancato rispetto, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione. Resta inteso che Lazio Innova verifica, in caso sorgano fondati dubbi, il mantenimento dei requisiti attestati mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 3 – Natura e misura dell’Aiuto

L’**Avviso** ha una dotazione finanziaria complessiva di 3 milioni di euro di cui:

- 1 milione di euro riservato ai **Teatri** (inclusi i **Multisala**);
- 1 milione di euro riservato alle **Sale Cinematografiche** (incluse le **Multisala**);
- 1 milione di euro riservato alle **Librerie Indipendenti**.

Una quota pari al 20% della dotazione complessiva è riservata ai **Progetti** relativi a **Teatri**, **Sale Cinematografiche** e **Librerie Indipendenti** localizzate in uno dei Comuni ricadenti nelle **Aree di Crisi Complessa della Regione Lazio**.

Il contributo è concesso ai sensi dell’art. 53 del Reg. (UE) 651/2014 per gli Investimenti riguardanti i **Teatri** e le **Sale Cinematografiche** e a titolo di **De Minimis** per quanto riguarda quelli riguardanti le **Librerie Indipendenti**, sotto forma di contributo a fondo perduto e nella misura:

- a. del 70% sull’importo dei costi ammissibili complessivi del **Progetto** fino a 50.000 euro, per un contributo massimo di 35.000 euro.
- b. del 40% sull’importo dei costi ammissibili complessivi del **Progetto** eccedenti il limite di 50.000 euro, fino al raggiungimento dell’importo massimo totale di contributo di 100.000 euro, incluso il contributo calcolato ai sensi della precedente lettera a.

Il contributo concesso non può superare l’importo di 100.000,00 euro per singolo **Progetto** e singolo **Beneficiario** e dovrà comunque rispettare:

- nel caso dei contributi concessi per **Investimenti** riguardanti le **Librerie Indipendenti**, il massimale per singola **Impresa Unica** previsto dal **De Minimis**;
- il divieto di cumulo con altri **Aiuti** concessi sugli stessi **Costi Ammissibili** ai sensi del Reg. (UE) 651/2014 oltre i limiti ivi stabiliti all’art. 8 e, in particolare nel caso dei contributi concessi per **Investimenti** riguardanti i **Teatri** e le **Sale Cinematografiche**, il totale degli aiuti concessi sugli stessi costi ammissibili non può superare l’80% di tali costi e l’importo complessivo di 2.000.000 di euro;
- le eventuali previsioni dalla normativa specifica riguardante l’**Aiuto** o il finanziamento pubblico cumulato sugli stessi costi ammissibili da rendicontare.

In nessun caso l’importo del contributo da erogare può superare quello concesso o in precedenza ridotto.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 4 – Costi Ammissibili

Sono costi ammissibili quelli necessari a realizzare il **Progetto** e si distinguono in 2 **Voci di Costo**:

- A. costi ammissibili da rendicontare per **Investimenti**, che devono essere di importo non inferiore a 20.000 euro per ciascun **Progetto** riguardante i **Teatri** e le **Sale Cinematografiche** e di importo non inferiore a 10.000 euro per quelli riguardanti le **Librerie Indipendenti**.

Per **Investimenti** si intende l'acquisto di beni strumentali all'attività di impresa che, ai sensi della normativa civilistica e fiscale, possono incrementare le immobilizzazioni materiali o immateriali ammortizzabili del **Beneficiario** compresi i costi di progettazione tecnica (edile, impiantistica o assimilabile), di trasporto, di installazione, di collaudo e quant'altro è consentito ammortizzare come costo accessorio di un'immobilizzazione principale, fermi restando i limiti e i divieti stabiliti nel presente articolo.

Gli investimenti materiali devono essere riconducibili ai **Teatri** o **Sale Cinematografiche** o **Librerie Indipendenti** oggetto del **Progetto** di miglioramento o potenziamento.

Gli **Investimenti** immateriali devono essere strettamente accessori e funzionali agli **Investimenti** materiali previsti dal **Progetto** e non superare il 30% del valore di questi ultimi. Possono eccedere tale limite percentuale gli acquisti di software e applicativi e gli acquisti di servizi per personalizzare e rendere funzionali le soluzioni ITC oggetto del **Progetto**, che sono comunque considerati ammissibili solo se non hanno natura routinaria e di funzionamento e hanno utilità pluriennale.

I costi ammissibili per la progettazione e le altre spese tecniche funzionali alla realizzazione degli **Investimenti** di **Progetto** non possono superare il 10% del totale degli **Investimenti** materiali.

- B. costi del personale forfettari in misura pari al 10% dei costi ammissibili da rendicontare di cui alla precedente lettera A.

La somma di tali voci rappresenta il costo ammissibile complessivo del **Progetto** sul quale si calcola il contributo.

I costi ammissibili per **Investimenti** da rendicontare di cui alla lettera A e poi le relative **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere:

- a. espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato;
- b. in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui **Fondi SIE** e in particolare, come specificato in dettaglio nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione", e in particolare devono:
 - derivare da un contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro); fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. *business to consumer*);

- essere giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
- essere pagate mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**.

I documenti di cui alla precedente lettera b) devono riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**.

Ai **Titoli di Spesa** dovrà essere apposto in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

“Programma FESR LAZIO 2021-2027
Avviso: Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie
Spesa rendicontata imputata al Progetto: ... euro”

Non sono comunque ammissibili:

- gli acquisti di terreni e di fabbricati;
- le spese oggetto di contratti vincolanti, fatture o pagamenti precedenti alla data di presentazione della **Domanda**, con eccezione di quelle riguardanti la progettazione degli **Investimenti di Progetto**;
- le spese per l'acquisto di beni usati; a tal fine non si considerano beni usati quelli ricondizionati nella misura in cui le garanzie del produttore e del venditore siano almeno pari a quelle di un identico bene nuovo di fabbrica;
- le spese relative all'acquisto di beni di rappresentanza o ad uso promiscuo, inclusi i veicoli targati. Non sono considerati tali i pc portatili e i devices a condizione che siano strettamente pertinenti al **Progetto**, correttamente dimensionati e dettagliatamente giustificati;
- le spese il cui **Titolo di Spesa** ha un importo imponibile inferiore a 516,46 euro, o, nel caso di **Titoli di Spesa** diversi per anticipi, acconti, SAL o saldi, comunque aventi ad oggetto la medesima fornitura o prestazione di servizi, il cui imponibile totale è inferiore a 516,46 euro;
- i costi derivanti da autoproduzione (inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati), autofatturazione da parte del **Beneficiario** e quelli sostenuti nei confronti di **Parti Correlate**;
- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile; in tal caso deve essere prodotta l'apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in conformità al modello 1 riportato nell'Allegato all'**Avviso**;
- gli interessi passivi e qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria;
- i costi relativi a multe, penali, ammende e sanzioni pecuniarie.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande

Le **Domande** di contributo devono essere presentate esclusivamente on-line mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**, seguendo la procedura di seguito indicata.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Domanda** che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso**.

PRIMO PASSO: compilazione del Formulario sul portale GeCoWEB Plus

Il **Richiedente** o un suo incaricato deve accedere alla piattaforma **GeCoWEB Plus** accessibile dal sito www.lazioinnova.it e compilare l'apposito **Formulario**.

Il **Formulario** è disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 17 marzo 2022, fermo restando che le **Domande** possono essere inviate solo partendo dalle ore 12:00 del 21 aprile 2022.

Al **Formulario**, oltre alle dichiarazioni indicate nell'Allegato all'**Avviso** da produrre nei casi ivi indicati (modelli 1, 2 e 3), devono essere allegati:

- a. i preventivi dettagliati per tutti i costi ammissibili per **Investimenti** da rendicontare previsti dal **Progetto** salvo che:
 - nel caso di beni o servizi standard e largamente diffusi sul mercato, il **Richiedente** abbia fornito nel **Formulario** indicazioni dettagliate sulle distinte tecniche e i prezzi, tali da consentire di riscontrarle con facilità da listini o prezzari pubblicati su internet;
 - siano già ricompresi in un computo metrico valorizzato sulla base del prezzario regionale, all'interno della relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato**
- b. una relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato** che attesti che i **Teatri**, le **Sale Cinematografiche** o le **Librerie Indipendenti** oggetto del **Progetto** siano dotati di tutti i titoli abilitativi comunque denominati (autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) per il relativo esercizio e, fatta salva l'eccezione di cui all'articolo 1, lettera a), siano nella disponibilità della **MPMI Richiedente** in base ad un idoneo **Titolo di Disponibilità**. Nel caso delle **Librerie Indipendenti** e qualora la o le unità immobiliari oggetto dell'**Investimento** risultino quale sede o unità locale al **Registro delle Imprese Italiano**, è sufficiente presentare il titolo abilitativo per l'esercizio di commercio al dettaglio di libri.

Si precisa che ove non sia prodotta la dichiarazione di cui al modello 1 dell'Allegato all'**Avviso** "Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA", sarà ritenuto ammissibile solo l'imponibile (al netto dell'IVA).

Inoltre, devono essere allegati i seguenti documenti, ove ricorra il caso indicato.

- Nel caso in cui il **Progetto** riguardi anche solo in parte lavori edili e impiantistici, una relazione sottoscritta da un **Tecnico Abilitato** che illustri tali lavori e che attesti (i) che tali lavori non sono di manutenzione ordinaria o messa a norma e (ii) che le tempistiche per la realizzazione di tali lavori sono compatibili con il termine per la conclusione del **Progetto** argomentando

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

circa la necessità o meno di ottenere titoli abilitativi comunque denominati (autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) e indicando le relative tempistiche.

- In caso di **Librerie Indipendenti**, la documentazione necessaria a verificare che la **MPMI** sia una **Libreria Indipendente** e in particolare la dichiarazione IVA relativa al periodo di riferimento dell'ultimo bilancio approvato e depositato; in alternativa, solo per le **Librerie Indipendenti** che adottano tale regime, la dichiarazione dei redditi con allegato il modello ISA AM12U – Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati.
- Nel caso in cui l'unità immobiliare oggetto del **Progetto** non sia ancora nella disponibilità della **MPMI Richiedente**, un contratto preliminare valido e vincolato ai sensi delle pertinenti norme civilistiche e fiscali, eventualmente condizionato esclusivamente alla concessione del contributo richiesto.
- Nel caso di **Richiedenti** non tenuti al deposito del bilancio presso il **Registro delle Imprese Italiano**, copia dell'ultimi due bilanci precedenti la data di presentazione della **Domanda** e, ove il **Richiedente** abbia utilizzato l'opzione di cui alla lettera b) dell'articolo 2 per il calcolo del **Fatturato**, quello dell'esercizio precedente il 1° febbraio 2020 (quello relativo al 2019 ove l'esercizio coincida con l'anno solare).
- Nel caso di **Richiedenti** non tenuti alla redazione del bilancio, copia delle ultime due dichiarazioni dei redditi presentate all'Agenzia delle Entrate e, ove il **Richiedente** abbia utilizzato l'opzione di cui alla lettera b) dell'articolo 2 per il calcolo del **Fatturato**, quella relativa ai redditi del 2019.
- Per le persone giuridiche iscritte nei registri di cui all'art. 2 diversi dal **Registro delle Imprese**, la documentazione che attesti l'esistenza giuridica del **Richiedente** e quella che attesta che la persona fisica che sottoscriverà la **Domanda** abbia i poteri per impegnare il **Richiedente**, Non è necessario produrre tale documentazione ove tali informazioni siano in atti sottoposti a forme di pubblicità legale, questi siano reperibili su internet e il **Richiedente** abbia fornito nel **Formulario** le indicazioni per consultarli.
- Nel caso di imprese iscritte a **Registri delle Imprese** di altri Stati membri della UE: (i) l'incarico conferito ad un revisore legale o ad un avvocato abilitato alla professione in Italia, per rappresentare il **Richiedente**, (ii) la relazione di tale rappresentante in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal **Richiedente** rispetto a quelli previsti dall'**Avviso** sulla base della legislazione italiana e (iii) la relativa documentazione equipollente.

Può essere inoltre fornita qualsiasi ulteriore informazione e documento ritenuto utile per le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso**, incluse quelle relative alla pertinenza del **Progetto** rispetto all'attuale situazione della **MPMI Richiedente** e alle sue esigenze, nonché sulla pertinenza e congruità dei costi ammissibili per **Investimenti** da rendicontare (foto, disegni, analisi di mercato, analisi comparative delle alternative, confronti tra più preventivi, altro).

In ogni caso, le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso** si basano su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.

È cura del **Richiedente** evitare di trasmettere i dati personali particolari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

SECONDO PASSO: invio della Domanda

Terminata la compilazione del **Formulario** e caricati i documenti previsti, il **Richiedente** deve completare la procedura utilizzando le funzionalità presenti nella maschera "Invia Domanda", accessibile tramite l'apposito comando presente nella Scheda "Riepilogo Domanda".

In primo luogo, è necessario scaricare, tramite il pulsante "Download Modello", il file contenente la **Domanda**, il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi caricati.

Il file generato dal sistema deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**, caricato a sistema (utilizzando in sequenza i pulsanti "Upload" e "Salva Allegato") e quindi inviato con il comando "Invia domanda". Si sottolinea che, se nel frattempo sono state apportate modifiche al **Formulario** o ai documenti caricati, il sistema impedisce di caricare la **Domanda** ("Upload") e la procedura deve essere ripetuta.

L'invio della **Domanda** deve avvenire a partire dalle ore 12:00 del 21 aprile 2022 e fino alle ore 18:00 del 21 giugno 2022, salvo chiusura anticipata per esaurimento della dotazione finanziaria mediante apposito provvedimento amministrativo da adottarsi da parte della **Direzione Regionale** e da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sui siti www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it.

Attivando il comando "Invia domanda", il sistema **GeCoWEB Plus** invia automaticamente, all'indirizzo **PEC** del **Richiedente** indicato nel **Formulario**, una comunicazione contenente la conferma dell'invio della **Domanda** e il suo codice identificativo. Tale invio costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso**.

Disciplina generale in tema di presentazione delle Domande

È ammissibile la presentazione di una sola **Domanda** per ciascun **Richiedente**; la piattaforma **GeCoWEB Plus** impedisce di presentare più di una **Domanda** per il medesimo **Richiedente**.

Presentando la **Domanda**, il **Richiedente** riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente **Avviso** e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in conformità a quelle previste nei modelli in Allegato all'**Avviso**, prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta l'aver reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2 del presente **Avviso**, nonché delle conseguenze previste dall'**Avviso** in caso di mancato aggiornamento di tali dichiarazioni ove si verifici qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito così attestato.

Fase di concessione ed erogazione

Articolo 6 – Istruttoria, valutazione e concessione del contributo

Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di impegno e realizzazione del Progetto

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Articolo 9 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo

Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria, valutazione e concessione del contributo

Il procedimento di selezione delle richieste di contributo è a sportello e si articola nelle seguenti fasi:

- a. istruttoria
- b. valutazione
- c. concessione

Istruttoria

Lazio Innova verifica:

- la correttezza delle modalità e dei tempi di presentazione della **Domanda**;
- la completezza della richiesta;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità da parte dei **Richiedenti** sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- la capacità finanziaria del **Richiedente** per completare il **Progetto**, sulla base delle informazioni acquisibili dal **Registro delle Imprese Italiano** o da prodursi da parte del **Richiedente** ai sensi del precedente articolo 5.

Resta inteso che i requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del medesimo D.P.R. 445 del 28/12/2000, saranno verificati nei casi di fondato dubbio sulla loro veridicità e anche successivamente, con l'applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto dell'articolo 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.

Saranno comunque considerate non ammissibili e non integrabili:

- a. le **Domande** inviate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nel precedente art. 5:
- b. le **Domande** relative a **Progetti** per i quali il **Formulario** non contenga gli elementi essenziali (**Formulario** privo di elementi essenziali), vale a dire qualora nel **Formulario** manchi:
 - la descrizione del **Progetto** da realizzare;
 - l'indicazione dei costi ammissibili per **Investimenti** da rendicontare.

Non è integrabile la dichiarazione di cui al modello 1 dell'Allegato all'**Avviso** "Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA", la cui mancanza produce le conseguenze previste dall'articolo 5, ma senza pregiudicare l'ammissibilità della **Domanda**.

In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

Lazio Innova fornisce gli elenchi delle richieste formalmente non ammissibili, con la relativa motivazione, alla **Direzione Regionale** che li approva con proprio provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sul sito internet www.lazioinnova.it.

Istruttoria tecnica e valutazione

Con riferimento alle richieste risultate formalmente ammissibili, Lazio Innova predispone la relazione al fine di evidenziare gli elementi utili alla **Commissione Tecnica di Valutazione** per valutare i **Progetti** come di seguito indicato.

La **Commissione Tecnica di Valutazione** valuta i singoli Progetti esprimendo un giudizio "adeguato" o "non adeguato" per ciascuno dei seguenti criteri:

- (i) validità economico e finanziaria del **Progetto**, vale a dire la sua redditività, le sue prospettive di soddisfare la domanda di mercato in misura maggiore o migliore, e le sue ricadute in termini di impatto occupazionale e ambientale;
- (ii) pertinenza e congruità dei costi ammissibili per **Investimenti** da rendicontare previsti dal **Progetto** in riferimento ai suoi obiettivi.

Sono idonei solo i **Progetti** valutati "adeguati" in relazione ad entrambi i criteri.

La **Commissione Tecnica di Valutazione** al termine della valutazione predispone gli elenchi dei **Progetti** "non idonei", con le relative motivazioni, e di quelli "idonei" con i relativi importi ammissibili e Lazio Innova identifica tra questi quelli finanziabili in base alla dotazione finanziaria dell'**Avviso** e tenuto conto delle riserve.

Eventuali somme residue delle riserve saranno attribuite in maniera indistinta a copertura dei contributi spettanti ai **Progetti** idonei, ma in precedenza non finanziabili, secondo l'ordine cronologico di invio della **Domanda**.

Concessione

Lazio Innova, all'esito dei lavori della **Commissione Tecnica di Valutazione**, trasmette alla **Direzione Regionale** gli elenchi per l'assunzione dei relativi provvedimenti amministrativi che saranno pubblicati sul **BUR Lazio (Data della Concessione)**, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito www.regione.lazio.it e sui siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it.

La concessione dei **Contributi** può avvenire con più provvedimenti, via via che si determinano gli esiti dell'istruttoria e della valutazione, e può non seguire l'ordine di presentazione delle **Domande** a condizione che la dotazione finanziaria ancora disponibile consenta di finanziare le **Domande** presentate in precedenza ma ancora in istruttoria e tenuto conto della riserva **Aree di Crisi Complessa della Regione Lazio**. Qualora non ci siano sufficienti **Domande** utili ad esaurire la riserva, le economie saranno utilizzabili per finanziare i **Progetti** al di fuori di tali aree, sempre seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle **Domande**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Tutele per i Richiedenti

Qualora la **Domanda** risulti non ammissibile, Lazio Innova, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, ne dà comunicazione al **Richiedente** ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il **Richiedente** può presentare, entro il termine di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni.

I **Richiedenti** potranno ricorrere avverso il provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul **BUR Lazio**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di Impegno e realizzazione del Progetto.

Lazio Innova, entro 5 giorni dalla **Data di Concessione** mette a disposizione del **Beneficiario** l’**Atto di Impegno**, redatto in conformità con il modello in Allegato all’**Avviso**, che il **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** deve sottoscrivere con **Firma Digitale** e trasmettere entro i 15 giorni successivi. Tale termine è pari a 45 giorni nel caso in cui l’unità immobiliare oggetto del **Progetto** non sia già nella disponibilità del **Beneficiario** alla data di presentazione della **Domanda**, ed entro il medesimo termine il **Beneficiario** deve trasmettere il relativo **Titolo di Disponibilità** a cui è subordinato il perfezionamento dell’**Atto di Impegno**.

Qualora l’**Atto di Impegno** non sia sottoscritto entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 10 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, il **Beneficiario** è considerato rinunciatario e Lazio Innova ne darà comunicazione immediata alla **Direzione Regionale** per le conseguenti determinazioni secondo la procedura prevista al successivo articolo 9.

Con la sottoscrizione dell’**Atto di Impegno**, i **Beneficiari** si impegnano a realizzare il **Progetto** in conformità a quello ammesso, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dall’**Avviso**, tra cui:

- informare tempestivamente Lazio Innova delle criticità eventualmente intervenute, che si frappongono alla realizzazione del **Progetto**, illustrando le contromisure adottate nonché aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 qualora un qualsiasi evento intervenuto successivamente alla sottoscrizione dell’**Atto di Impegno** incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del medesimo D.P.R.;
- non alienare, cedere o distrarre gli **Investimenti** agevolati e non cessare l’attività imprenditoriale agevolata entro 3 anni a far data dall’erogazione del contributo, come stabilito dall’art. 65 del Reg. (UE) 2021/1060 e rispettare i divieti di delocalizzazione ivi previsti e stabiliti dal art. 5 del D.L. n. 87 del 12 luglio 2018 convertito con modificazioni con la legge n. 96 del 9 agosto 2018;
- conservare presso i propri uffici in originale o assimilabile tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa alla realizzazione del **Progetto**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione del saldo del contributo;
- acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell’agevolazione;
- informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio, anche ai sensi della **Disciplina Trasparenza** e adempiere agli obblighi in materia di informazione e visibilità stabiliti agli artt. 49, 50 e nell’allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021;
- fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l’efficienza e l’efficacia dell’intervento pubblico disciplinato dall’**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching* o *give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Nella modulistica in Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa talune modalità per rispettare tali obblighi.

Qualora Lazio Innova ravvisi potenziali gravi difformità, incluso il caso in cui le **Spese Effettivamente Sostenute** siano inferiori al 70% dei costi di **Investimento** da rendicontare ammessi o risultino inferiori per meri vizi formali all'importo minimo dei costi di **Investimento** da rendicontare di cui all'articolo 1, richiede alla **Commissione Tecnica di Valutazione** una rivalutazione del **Progetto** realizzato.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso e la restituzione di quello eventualmente erogato, quelle che incidono in maniera significativa sul **Progetto** alterando le condizioni che hanno dato luogo alla valutazione di idoneità del **Progetto**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione, a fronte di apposita richiesta di erogazione e rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che il **Beneficiario** deve presentare entro 12 mesi successivi alla **Data di Concessione** esclusivamente on-line mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma:

1. una relazione sullo stato di attuazione del **Progetto** e sugli obiettivi raggiunti, che evidenzii gli eventuali scostamenti rispetto ai costi di **Progetto** da rendicontare ammessi e le relative motivazioni;
2. la documentazione di cui all'articolo 4 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**.
Si precisa che i costi del personale forfettari di cui alla lettera B dell'articolo 4 non sono da rendicontare o da giustificare in alcun modo e includono il tempo dedicato all'implementazione del **Progetto** da personale non dipendente della **MPMI**, quali soci, amministratori o titolari della **MPMI**.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'Avviso è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa le modalità di erogazione, il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'Avviso.

Qualora la richiesta di erogazione non sia presentata entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 30 giorni, fermo restando che il **Progetto** deve essere stato completato (data ultima fattura) e le spese devono risultare pagate entro i 12 mesi successivi alla **Data di Concessione**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 9.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario**, applicando la compensazione prevista dalla legge in caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione, e verifica che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, situazione che, in determinati casi, è causa di revoca, come meglio dettagliato nell'**Atto di Impegno**.

L'importo del contributo erogato non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto e l'importo dei costi forfettari è riparametrato su quello delle **Spese Effettivamente Sostenute**, se inferiori a quelle dei costi per **Investimenti** da rendicontare ammessi.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 9 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per la realizzazione del **Progetto** di cui all'art. 1. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancata sottoscrizione e perfezionamento dell'**Atto di Impegno** entro i termini previsti nell'articolo 7 dell'**Avviso**;
- b. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti dall'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- c. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti amministrativi;
- d. mancato completamento e rendicontazione del **Progetto** entro il termine di cui all'articolo 1, fatto salvo quanto previsto all'articolo 8 per la rendicontazione;
- e. la **Commissione Tecnica di Valutazione** abbia stabilito che il **Progetto** è stato realizzato in modo gravemente difforme rispetto a quello approvato;
- f. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020 in vigenza del **Quadro Temporaneo**;
- g. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- h. gli **Investimenti** materiali agevolati siano alienati, ceduti o distratti entro 3 anni a far data dall'erogazione del contributo, salvo:
 - che ciascun bene agevolato sia stato sostituito con un bene avente caratteristiche tecniche non inferiori;
 - in caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
 - in caso di altri subentri, ove il subentrante possieda i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

In caso gli **Investimenti** materiali agevolati siano alienati, ceduti o distratti solo in parte il contributo è rimodulato pro-quota.

- i. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione. Salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento fraudolento, il contributo è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata;
- j. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione;
- k. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione;
- l. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sul contributo ricevuto ai sensi dell'art. 1 comma 125 quinquies della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotti dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 ter;
- m. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, dalle autorità preposte ai controlli. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del Reg. (UE) 2021/1060;
- n. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- o. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al beneficiario dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme indebitamente fruite entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 10 – Comunicazioni, Legge 241/90 e trattamento dei dati personali

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** del **Beneficiario** indicato nel **Formulario** o successivamente formalmente comunicato a Lazio Innova. Tali comunicazioni si intendono validamente effettuate anche all'indirizzo **PEC** al **Registro delle Imprese Italiano**.

L'indirizzo **PEC** di Lazio Innova valido ai fini dall'**Avviso** è incentivi@pec.lazioinnova.it.

Eventuali risposte a domande frequenti sull'**Avviso** (FAQ) saranno pubblicate sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it.

Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A – 00184 – Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.

Il responsabile per le attività delegate a Lazio Innova è il Direttore Generale pro tempore o suo delegato (tel. 06605160, e-mail: info@lazioinnova.it). Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore pro tempore della **Direzione Regionale**.

Ai sensi della **Disciplina Privacy** si fa riferimento alla apposita informativa prevista dall'art. 13 e del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 al presente **Avviso**, che il **Richiedente** o **Beneficiario** ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

È cura del **Richiedente** o **Beneficiario** evitare di trasmettere i dati personali particolari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679.

I dati personali forniti, in ogni caso, saranno trattati in conformità alla **Disciplina Privacy** e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.

Appendici

Appendice 1 – Definizioni

Appendice 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

Appendice 3 – Informativa Privacy

Appendice I – Definizioni

Ferma la validità di tutte le ulteriori definizioni previste nella normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, nell'Avviso sono utilizzate le seguenti definizioni

«**Aiuto di Stato**» o «**Aiuto**»: qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione europea (TFUE) ivi compresi gli **Aiuti** a titolo «**De Minimis**» di cui al Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" (GUUE L352/1 del 24.12.2013) e ss. mm. e ii.

«**Aree di crisi industriale complessa**»: Le Aree riconosciute dal MISE ai sensi dell'art. 27 del decreto-legge 22 giugno 2012, n. 83 e dell'articolo 1 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 31 gennaio 2013 sono le Aree che riguardano specifici territori soggetti a recessione economica e perdita occupazionale di rilevanza nazionale e con impatto significativo sulla politica industriale nazionale, non risolvibili con risorse e strumenti di sola competenza regionale. Le aree di crisi complessa del Lazio comprendono i comuni dei Sistemi locali di Frosinone e Rieti come di seguito elencati:

Area di crisi complessa "Area industriale di Frosinone": Decreto Ministeriale MISE 12 settembre 2016.

- 37 Comuni della Provincia di Frosinone: Acuto, Alatri, Amaseno, Anagni, Arnara, Boville Ernica, Castro dei Volsci, Ceccano, Ceprano, Collepardo, Falvaterra, Ferentino, Filettino, Fiuggi, Frosinone, Fumone, Giuliano di Roma, Guarcino, Morolo, Paliano, Pastena, Patrica, Piglio, Pofi, Ripi, Serrone, Sgurgola, Strangolagalli, Supino, Torre Cajetani, Torrice, Trevi nel Lazio, Trivigliano, Vallecorsa, Veroli, Vico nel Lazio, Villa Santo Stefano.
- 9 Comuni della Provincia di Roma: Artena, Carpineto Romano, Colleferro, Gavignano, Gorga, Montelanico, Segni, Vallepietra, Valmontone.

Area di crisi complessa "Sistema Locale del Lavoro di Rieti": Decreto Ministeriale MISE 13 aprile 2011

- 44 Comuni della Provincia di Rieti: Accumoli, Amatrice, Antrodoco, Ascrea, Belmonte in Sabina, Borbona, Borgo Velino, Cantalice, Casapota, Castel di Tora, Castel Sant'Angelo, Cittaducale, Cittareale, Colle di Tora, Colli sul Velino, Concerviano, Contigliano, Fiamignano, Frasso Sabino, Greccio, Labro, Leonessa, Longone Sabino, Marcellino, Micigliano, Monte San Giovanni in Sabina, Monteleone Sabino, Montenero Sabino, Morro Reatino, Orvinio, Paganico Sabino, Petrella Salto, Poggio Bustone, Poggio Moiano, Poggio Nativo, Poggio San Lorenzo, Posta, Pozzaglia Sabina, Rieti, Rivodutri, Rocca Sinibalda, Scandriglia, Torricella in Sabina, Varco Sabino.

«**Avviso**»: è il presente avviso pubblico che ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990, definisce la procedura amministrativa di accesso, di concessione e di erogazione dei contributi stabilendo, tra l'altro, le caratteristiche dei **Progetti** sovvenzionabili e dei **Costi Ammissibili**, la forma e la misura del contributo, i destinatari che possono beneficiarne, i criteri di ammissibilità e valutazione, gli obblighi dei **Beneficiari** e i motivi e le modalità di revoca e di recupero del contributo. A tal fine disciplina, inoltre, le funzioni della struttura regionale competente, la Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le attività Produttive e la Ricerca («**Direzione Regionale**») e dell'autorità di gestione («**AdG**») del Programma FESR Lazio 2021-2027 ai sensi dell'art. 72 e ss. del Reg. (UE) 2021/1060 e quelle di Lazio Innova a cui sono affidati i compiti di organismo intermedio di cui all'art. 2 (8) del medesimo regolamento.

«**Atto di Impegno**»: l'Atto che regola i rapporti fra Lazio innova e il **Beneficiario** in linea con quanto previsto con l'art. 73 (3) del Reg. (UE) 2021/1060, redatto in conformità con lo schema riportato in Allegato all'**Avviso**.

«**Beneficiario**»: il soggetto giuridico a cui è concesso il contributo previsto dall'**Avviso**, ai sensi dell'art. 2 (9) (c) del Reg. (UE) 2021/1060.

«**Bilanci**»: per i soggetti privati si intendono i bilanci depositati al **Registro delle Imprese Italiano** ai sensi dell'art. 2435 del c.c. o, per i soggetti privati non tenuti a tale deposito, le dichiarazioni dei redditi presentate alle autorità fiscali. Per i soggetti pubblici si intendono i rendiconti approvati ai sensi della normativa sulla

APPENDICE I – Definizioni

contabilità pubblica loro applicabile. Per «**Ultimo Bilancio**» si intende l'ultimo bilancio, a seconda dei casi, depositato, presentato o approvato.

«**BUR Lazio**»: Bollettino Ufficiale della regione Lazio.

«**Commissione Tecnica di Valutazione**»: l'organismo collegiale deputato ad effettuare le valutazioni delle **Domande** presentate a valere sull'**Avviso**, nominato dall'**AdG** e composto da: l'**AdG**, che lo presiede, il dirigente dell'Area regionale competente e il Direttore Generale di Lazio Innova, o loro delegati.

«**CUP**»: Il Codice Unico di Progetto che identifica un progetto d'investimento pubblico, inclusi gli incentivi a favore di attività produttive, introdotto con l'art. 11 della legge n.3/2003.

«**Data di Concessione**»: è la data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio («**BURL**») del provvedimento di concessione del contributo.

«**Disciplina Privacy**»: il Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

«**Disciplina Trasparenza**»: gli artt. 49, 50 e l'allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021, il D. Lgs. n. 33 del 14 aprile 2013 ("Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"), l'art.1, commi 125-129, della Legge 4 agosto 2017 n. 124 e l'art. 20 della Legge regionale n. 16 del 20 maggio 1996.

«**Domanda**»: il modulo di richiesta del contributo, precompilato dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al modello riportato nell'Allegato all'**Avviso**, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Richiedente**, da caricare sulla piattaforma e inviare con le modalità indicate nell'**Avviso**.

«**DURC**»: Documento Unico di Regolarità Contributiva.

«**Fatturato**»: il valore dei ricavi delle vendite e delle prestazioni indicato, ai sensi dell'art. 2425 c.c. lettera A) 1) nel conto economico del bilancio di esercizio depositato, o, per i soggetti non tenuti al deposito del bilancio, nella dichiarazione dei redditi presentata all'Agenzia delle entrate.

«**Firma Digitale**»: la firma elettronica apposta su un documento elettronico che ha la stessa validità di un firma autografa autenticata da documento di identità apposta su un documento cartaceo (come disciplinata dal Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005, ss.mm.ii. e relative norme tecniche).

«**Formulario**»: modulo che contiene gli schemi e le informazioni richieste dall'**Avviso** per la valutazione del **Progetto** presentato e della richiesta del contributo. Il **Formulario** può essere compilato solo on-line attraverso il sistema **GeCoWEB Plus** e un suo fac-simile e le relative istruzioni per la compilazione sono riportate nelle "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibili nella pagina dedicata del sito www.lazioinnova.it

«**GeCoWEB Plus**»: la piattaforma digitale di Lazio Innova per l'accesso ai contributi europei e della Regione Lazio, accessibile o dal sito www.lazioinnova.it. Il sistema permette di associare le persone fisiche ivi registrate con l'identità elettronica delle imprese iscritte al **Registro delle Imprese Italiano** attraverso la Carta Nazionale dei Servizi – CNS (smart-card o token USB e relativo PIN rilasciato dalle CCIAA o soggetti da loro abilitati) e il sito www.impresainungiorno.gov.it

«**Impresa**»: ai sensi dell'art. 1 del Reg. (UE) n. 651/2014 (RGE) si considera **Impresa** qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma e natura giuridica (pubblica o privata).

«**Impresa Unica**»: l'insieme di **Imprese**, come definito all'art. 2 (2) del **De Minimis** al fine del rispetto dei massimali, tra le quali al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito esista almeno una delle relazioni seguenti:

- un'**Impresa** detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra **Impresa**;
- un'**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra **Impresa**;
- un'**Impresa** ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- un'**Impresa** azionista o socia di un'altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima;

APPENDICE I – Definizioni

e. le **Imprese** fra le quali intercorre una delle relazioni sopra indicate, per il tramite di una o più altre **Imprese**, sono anch'esse considerate un'**Impresa Unica**.

«**Investimenti**»: ha il significato indicato nell'articolo 4 dell'**Avviso** e dalla normativa civilistica e fiscale applicabile.

«**Irregolarità**»: ai sensi dell'art. 2 (31) del **Reg. (UE) 2021/1060**, qualsiasi violazione del diritto dell'Unione e il diritto nazionale e regionale relativo alla sua applicazione, derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico, che ha o possa avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio dell'Unione imputando a tale bilancio una spesa indebita.

«**Legale Rappresentante**»: le persone fisiche che hanno il potere di rappresentare una persona giuridica nei rapporti con i terzi, ai fini dell'**Avviso** per **Legale Rappresentante** si intende:

- nel caso di soggetti iscritti al **Registro delle Imprese Italiano**, la persona fisica che risulta da tale Registro avere i poteri per impegnare legalmente il soggetto iscritto;
- nel caso di persone giuridiche non iscritte al **Registro delle Imprese**, la persona fisica che ha il potere di rappresentare una persona giuridica **Richiedente** e **Beneficiaria** con riferimento al procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso** in forza della documentazione fornita nell'ambito di tale procedimento. Non è necessario produrre tale documentazione ove tali informazioni siano in atti sottoposti a forme di pubblicità legale reperibili su internet e il **Richiedente** abbia fornito a **Lazio Innova** le indicazioni per consultarli.;
- nel caso di persone giuridiche iscritte al **Registro delle Imprese** di altri Stati membri della UE (imprese estere), il revisore legale o l'avvocato abilitato ad esercitare la professione in Italia a cui è stato conferito l'incarico di rappresentare tale impresa estera, come risulta dall'apposita documentazione allegata al **Formulario**.

«**Librerie indipendenti**»: si intende un soggetto, incluse le case editrici, che esercita l'attività di vendita al pubblico al dettaglio di libri («**Librerie**») e che possiede tutti i seguenti requisiti:

- non ha più di quattro punti di vendita al dettaglio ed almeno uno è localizzato nella Regione Lazio;
- ha un **Fatturato** che nell'esercizio 2021 non ha superato i 2 milioni di Euro;
- ha conseguito nell'esercizio 2021 un **Fatturato** che sia pari ad almeno € 20.000,00 (ventimila/00). In caso di apertura nel corso del 2021 tale soglia si calcola in proporzione al periodo di apertura;
- ha conseguito nell'esercizio 2020 un **Fatturato** derivante dalla vendita di libri nuovi che sia pari ad almeno il 50% (cinquanta per cento) del fatturato derivante dalla vendita complessiva di prodotti (escluso quindi, a titolo esemplificativo, il fatturato derivante da servizi come organizzazione di workshop, feste, eventi etc.).

Nel caso delle case editrici a tal fine si escludono inoltre le vendite effettuate ad altre **Librerie**.

Per "**Fatturato** derivante dalla vendita di libri nuovi" ai fini del presente **Avviso**, in considerazione del regime IVA dei libri nuovi, si intende la differenza fra (1) il totale dei ricavi delle vendite e delle prestazioni e (2) il totale dei ricavi delle vendite e delle prestazioni assoggettate a IVA, risultanti dalla dichiarazione IVA relativa al medesimo periodo di riferimento. Il totale dei ricavi delle vendite e delle prestazioni è (i) per le società di capitali quello risultante, ai sensi dell'art. 2425 c.c. lettera A) 1), nel conto economico dell'ultimo bilancio di esercizio depositato, o (ii) per i soggetti non tenuti al deposito del bilancio quello risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata all'Agenzia delle entrate al rigo RS 116 del Quadro RS. Si precisa che, esclusivamente per le **Librerie Indipendenti** localizzate fuori da Roma Capitale, si presume il rispetto della percentuale minima di **Fatturato** derivante dalla vendita di libri nuovi, in caso di **MPMI** richiedenti che presentino dichiarazione dei redditi applicando il modello "AM12U – Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati" per la comunicazione dei dati rilevanti ai fini dell'applicazione ed elaborazione degli Indici Sintetici di Affidabilità Fiscale (ISA). Si precisa inoltre che nel caso delle piccole case editrici, ai fini del presente **Avviso**, il **Fatturato** derivante dalla vendita di libri nuovi è quello risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

«**Mezzi di Pagamento Ammissibili**»: i mezzi di pagamento di seguito indicati:

- bonifico bancario (o SCT - Sepa Credit Transfer),
- ricevuta bancaria,
- RID (o SDD - Sepa Direct Debit),
- carta di credito o debito aziendale intestata al **Beneficiario** utilizzata dal suo **Legale Rappresentante** o su sua delega da un dipendente del **Beneficiario**.

APPENDICE I – Definizioni

Affinché tali pagamenti siano ammissibili devono comunque rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e quindi risultare addebitati su conti correnti bancari o postali intestati al **Beneficiario**. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma. Le spese sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate, ad esempio in contanti o tramite assegni bancari, non sono considerate ammissibili.

«**Micro, Piccola e Media Impresa**» o «**MPMI**»: l'**Impresa** che soddisfa i requisiti di cui l'Allegato I del Reg. (UE) 651/2014 (Definizione di MPMI). Si riportano di seguito i principali parametri e soglie di classificazione:

Dimensione	Occupati (ULA)	Fatturato annuo	Tot. attivo di bilancio
Micro Impresa	< 10	≤ € 2 Mln	≤ € 2 Mln
Piccola Impresa	<50	≤ € 10 Mln	≤ € 10 Mln
Media Impresa	<250	≤ € 50 Mln	≤ € 43 Mln

Fermi restando i maggiori dettagli previsti nell'allegato 1 del Reg. (UE) 651/2014 e, per quanto riguarda le modalità di calcolo, nel Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005 di recepimento della raccomandazione comunitaria 2003/361/CE del 6 maggio 2003, nonché in tutta la disciplina applicabile:

- gli occupati, calcolati in termini di Unità Lavorative Annue («**ULA**»), il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività) devono fare riferimento ai dati dell'ultimo bilancio approvato o in mancanza all'ultima dichiarazione dei redditi presentata;
- è sufficiente rispettare una sola delle due soglie previste per il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività);
- se un'impresa supera tali soglie, in qualsiasi direzione, essa perde o acquisisce la qualifica di micro, piccola, media o grande impresa solo se questo scostamento avviene per due anni consecutivi;
- per le **Imprese non Autonome** dette soglie devono essere calcolate consolidando i dati delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono **Imprese Collegate** e, pro quota, delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono **Imprese Associate** (e delle **Imprese** che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono loro **Imprese Collegate**);
- un'impresa non è una **MPMI** se almeno il 25% del suo capitale o dei suoi diritti di voto è controllato direttamente o indirettamente da uno o più enti pubblici, a titolo individuale o congiuntamente, fatte salve le limitate eccezioni previste nell'Allegato I al Reg. (UE) 651/2014.

A tal fine rilevano le seguenti ulteriori definizioni:

«**Imprese Associate**»: in conformità all'allegato I al Reg. (UE) 651/2014 e fatte salve le limitate eccezioni ivi previste¹, sono tutte le **Imprese** non classificate come **Imprese Collegate** tra le quali esiste la seguente relazione: un'**Impresa (Impresa a monte)** detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra **Impresa (Impresa a valle)**.

«**Impresa Autonoma**»: qualsiasi **Impresa** non classificata come **Impresa Associata** o come **Impresa Collegata** ai sensi dell'Allegato I al Reg. (UE) 651/2014.

«**Imprese Collegate**»: in conformità all'allegato I al Reg. (UE) 651/2014 e all'art. 2 (2) del **De Minimis**, fatte salve le eccezioni ivi previste, sono le **Impresa** fra le quali esiste una delle relazioni che determinano la definizione di **Impresa Unica** ed inoltre le **Imprese** tra le quali intercorre una delle suddette relazioni per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo "stesso mercato rilevante" o su "mercati contigui".

¹ Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono una partecipazione in misura pari o superiore al 25%, ma comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate**), che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti.

APPENDICE I – Definizioni

Come stabilito dal Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005, si considerano operare sullo “stesso mercato rilevante” le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su “mercati contigui” le **Imprese** che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due).

«**Multisala**»: si intende applicata al presente **Avviso**, e riferibile anche ai **Teatri**, la definizione di cui alla Legge Regionale del Lazio n. 2 del 13 aprile 2012, articolo 3 comma 1 lettera t), ossia “l’insieme di più sale cinematografiche accorpate, sotto il profilo strutturale, in uno stesso immobile e tra loro comunicanti secondo quanto previsto dal regolamento di cui all’articolo 6” della medesima Legge Regionale.

«**Parti Correlate**»: ai fini dell’**Avviso** si intendono **Parti Correlate** con il richiedente e il **Beneficiario** quelle così definite dalla pertinente normativa contabile, salvo che per i rapporti scaturenti dal **Progetto** o comunque ivi chiaramente rappresentati. Sono comunque **Parti Correlate** ai fini del presente **Avviso**, le **Imprese Collegate** e le **Imprese Associate** al **Richiedente** e al **Beneficiario** e le persone fisiche che, o nel caso delle persone giuridiche quelle i cui i titolari, amministratori o soci, siano:

- **Legale Rappresentante**, amministratore, o socio del **Richiedente** o **Beneficiario**;
- coniugi, parenti o affini (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado del **Legale Rappresentante**, amministratore o socio controllante del **Richiedente** o **Beneficiario**.

«**Patrimonio Netto**»: si intende quello indicato, ai sensi dell’art. 2424 cc. lettera A) del passivo dello stato patrimoniale del bilancio di esercizio depositato al netto dei “Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti” di cui alla lettera A) dell’attivo. Per i soggetti non tenuti al deposito del bilancio al **Registro delle Imprese Italiano**, dalla dichiarazione dei redditi presentata. In questo ultimo caso il patrimonio netto del Richiedente si desume sulla base di un bilancio redatto ai sensi dell’art. 2423 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato o sulla base dei parametri di impresa indicati nello specifico modello allegato quale parte integrante del modello unico e coerente con i quadri RE, RF e RG dello stesso.

«**PEC**»: Posta Elettronica Certificata. Tutte le comunicazioni previste dall’**Avviso** si intendono validamente effettuate all’indirizzo **PEC** del **Richiedente** o **Beneficiario** essendo equiparate a tutti gli effetti di legge alla spedizione di una raccomandata cartacea con avviso di ricevimento (art. 48 del Decreto Legislativo n. 82 del 7 marzo 2005, c.d. “Codice dell’Amministrazione Digitale”). La data di invio della **PEC** è quella certificata nella ricevuta di avvenuta consegna ai sensi dell’art. 6, comma 3, del DPR n. 68 e dell’ art. 37, comma 4, lettera c), del DPCM 30 marzo 2009, relativo quest’ultimo alla validazione temporale dei documenti informatici.

«**Progetto**»: i **Progetti di Investimento** per il miglioramento e il potenziamento dei **Teatri**, dei **Cinema** o delle **Librerie** Indipendenti del Lazio aventi le caratteristiche stabilite agli articoli 1 e 4, e rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus** e nei documenti ivi allegati.

«**Quadro Temporaneo**»: il “Quadro Temporaneo delle misure di aiuto di Stato a sostegno dell’economia nell’attuale emergenza della Covid-19” adottato dalla Commissione UE il 19 marzo 2020 con la Comunicazione C (2020) 1863 e modificato con le Comunicazioni C (2020) 2215 del 3 aprile 2020, C(2020) 3156 dell’8 maggio 2020, C(2020) 4509 del 29 giugno 2020, C(2020) 7127 del 13 ottobre 2020, C(2021) 564 del 28 gennaio 2021 e C(2021) 8442 del 18 novembre 2021.

«**Registro delle Imprese**»: il **Registro delle Imprese** istituito dall’art. 2188 del Codice Civile e tenuto dalla CCIAA competente per territorio («**Registro delle Imprese Italiano**») ovvero registro equivalente in uno Stato membro della Unione Europea o di uno Stato equiparato.

«**Richiedente**»: il soggetto giuridico, dotato di capacità di agire, che richiede il contributo previsto dall’**Avviso**. Si precisa che non si considera **Richiedente** l’incaricato che si registra su **GeCoWEB Plus**, ma il soggetto che si candida come **Beneficiario** del contributo sottoscrivendo la **Domanda**.

«**Sala Cinematografica**»: si intende applicata al presente **Avviso** la definizione di cui alla Legge Regionale del Lazio n. 2 del 13 aprile 2012, articolo 3 comma 1 lettera r), ossia “lo spazio chiuso dotato di uno schermo adibito a pubblico spettacolo cinematografico”.

«**Spese Effettivamente Sostenute**»: i costi per **Investimenti** da rendicontare ritenuti ammissibili e quindi effettivamente pagati dal **Beneficiario** e correttamente rendicontati, nel rispetto della normativa civilistica e fiscale e delle previsioni dell’**Avviso** e del documento “Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione”

APPENDICE I – Definizioni

disponibili nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it. Insieme ai costi del personale a forfait ricalcolati sulla base delle **Spese Effettivamente Sostenute** rappresentano l'importo complessivo del **Progetto** realizzato.

«**Titolo di Spesa**»: fattura o documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali.

«**Teatro**»: si intende applicata al presente **Avviso**, in quanto riferibile ai Teatri, la definizione di cui alla Legge Regionale del Lazio n. 2 del 13 aprile 2012, articolo 3 comma 1 lettera s), ossia "lo spazio chiuso (...) destinato alle rappresentazioni teatrali di qualsiasi genere da effettuare mediante la costruzione di una struttura caratterizzata dalla scena e comprendente allestimenti scenici fissi e mobili con relativi meccanismi e attrezzature".

«**Tecnico Abilitato**»: ingegnere o architetto iscritto al proprio ordine professionale, geometra o perito industriale iscritto al proprio collegio professionale (D.M. 19 febbraio 2007), dottore agronomo, dottore forestale e perito agrario iscritto al proprio collegio professionale (Circolare 31 maggio 2007).

«**Titolo di Disponibilità**»: qualsiasi titolo di proprietà, diritto reale di godimento, locazione, anche finanziaria, o comodato, anche nella forma di contratto preliminare di cui all'articolo 1351 del c.c. con immissione nel possesso/detenzione. Alla data in cui è richiesto dall'**Avviso** il possesso del **Titolo di Disponibilità**, il relativo atto o contratto deve risultare già registrato, anche in ossequio a quanto disposto dall'art.18 del D.P.R. n. 131/1986 - T.U. sull'imposta di registro.

«**Voci di Costo**»: i costi per **Investimenti** da rendicontare di cui alla lettera A dell'articolo 4 dell'**Avviso** e i costi del personale forfettari di cui alla lettera B del medesimo articolo 4 dell'**Avviso**.

Appendice 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

1. Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda:

- a. Possedere una situazione di regolarità contributiva attestata tramite autocertificazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000. Tale requisito verrà verificato in sede di domanda da Lazio Innova secondo quanto previsto nella normativa di riferimento, con conseguente accertamento da parte delle amministrazioni competenti e le conseguenze anche di natura penale previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, inasprite dal D.L. 34/2020.

2. Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda e da mantenere fino alla Concessione del contributo:

- a. Aver restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea.
- b. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria, non essere sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 maggio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 maggio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155.
- c. Non avere ricevuto **Aiuti di Stato** per il salvataggio sotto forma di prestiti pubblici o con garanzia pubblica, ai sensi degli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà (2014/C 249/01) o previgenti, oppure avere rimborsato tali prestiti.
- d. Non avere ricevuto **Aiuti di Stato** per la ristrutturazione, ai sensi degli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà (2014/C 249/01) o previgenti, oppure non essere più soggetti al piano di ristrutturazione oggetto dell'**Aiuto**.

3. Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda e da mantenere fino alla data di erogazione:

- a. Non risultare destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

APPENDICE 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma, diverse a seconda della tipologia di **Richiedente e Beneficiario**, a titolo esemplificativo si tratta di:

- i. il titolare e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente o Beneficiario** è una impresa individuale (anche denominata ditta individuale);
- ii. tutti i soci e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente o Beneficiario** è una società in nome collettivo (S.N.C.);
- iii. tutti i soci accomandatari e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente o Beneficiario** è una società in accomandita (S.A.S o S.A.P.A.);
- iv. l'amministratore unico o tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e le altre persone fisiche, ove esistenti, munite di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, incluso il direttore tecnico ove esistente e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di **Richiedente o Beneficiario** con meno di cinque soci, se il **Richiedente o Beneficiario** è un altro tipo di società (S.R.L., S.P.A., Cooperativa, etc.), consorzio o altra persona giuridica di diritto privato. Qualora il socio di maggioranza del **Richiedente o Beneficiario** con meno di cinque soci, sia a sua volta una persona giuridica sono soggetti di cui all'art. 80, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le persone fisiche che abbiano uno dei rapporti previsti nella presente definizione con tale socio e così via reiterando;
- v. il responsabile unico del procedimento (RUP) o il dirigente del servizio (dipartimento, etc.) cui il contributo è destinato o comunque riferibile, per gli Enti che non rientrano nei casi precedenti.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, il **Legale Rappresentante** di ogni singolo **Richiedente o Beneficiario** potrà dichiarare, per quanto a sua conoscenza, il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera, sottoscrivendo tale dichiarazione con **Firma Digitale**, anche con riferimento agli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rilevanti per il **Richiedente o Beneficiario**.

- b. Non essere stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di

APPENDICE 2 – Requisiti Generali di Ammissibilità

contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

- c. Non avere reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- d. Non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova SpA, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il Richiedente.
- e. Non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana.
- f. Osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.

4. Requisiti da possedere alla data dell'erogazione:

- a. Non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune o essere destinatario di un tale ordine e avere restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf"). In vigenza del **Quadro Temporaneo** si applica, tuttavia la compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020.

Appendice 3 – Informativa Privacy

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”

Gentile Signore/Signora, La informiamo che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*» (di seguito Reg. UE 2016/679), è entrato in vigore dal 25 maggio 2016 e divenuto operativo a partire dal 25 maggio 2018.

È per questo motivo che **LAZIO INNOVA** Le fornisce la presente informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 e La informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti.

1. Titolare del trattamento

Il titolare del Trattamento è **LAZIO INNOVA** con sede alla via Marco Aurelio 26/A – 00184 Roma.

Dati di contatto:

- e-mail info@lazioinnova.it
- tel. 06.605160

2. Responsabile Protezione Dati (DPO)

Dati di contatto:

- e-mail dpo@lazioinnova.it

3. Natura dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento saranno dati anagrafici, dati di contatto, dati contabili e i dati particolari ai sensi dell'art. 10 del Reg. UE 2016/679.

4. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali raccolti saranno trattati dalla nostra struttura per le seguenti finalità:

- a) per l'adempimento ad obblighi di legge, regolamenti e normative regionali, nazionali e comunitarie cui è sottoposta **Lazio Innova**, o i servizi da Voi richiesti (fatturazione, documentazione necessaria per l'attivazione dei finanziamenti pubblici, valutazione e finanziabilità del progetto, revisione contabile, ecc.) nonché per altre finalità gestionali e organizzative ad essi connesse;
- b) per dare esecuzione a misure pre-contrattuali e a contratti dei quali siete parte, o ad obblighi scaturenti dagli stessi, o per acquisire informazioni precontrattuali attivate su Vostra richiesta (garanzie, fidejussioni, merito di credito, ecc.);
- c) per la realizzazione di studi condotti con finalità statistiche e/o di valutazione degli effetti delle misure di sostegno alle imprese implementate da **Lazio Innova**. Si precisa che la realizzazione di tali studi potrà comportare l'associazione al Vostro profilo di informazioni relative alla Vostra situazione economica attraverso la consultazione di banche dati pubbliche.

Con riferimento al punto a), il trattamento dei Vostri dati personali è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; pertanto il loro conferimento costituisce condizione necessaria per la presentazione della **Domanda** e il mancato conferimento comporta la mancata instaurazione, prosecuzione del rapporto e/o valutazione della **Domanda**.

Con riferimento al punto b), il trattamento dei Vostri dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Con riferimento al punto c) i il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento con riferimento rispettivamente alla verifica dell'efficacia delle misure implementate e all'accertamento, alla difesa e all'esercizio dei propri diritti in sede giudiziaria ed effettuato in ogni caso, anche mediante l'intervento di terze società, in conformità a quanto previsto dalle Regole deontologiche relative ai trattamenti di dati personali effettuati per svolgere investigazioni difensive o per

APPENDICE 3 – Informativa privacy

fare valere o difendere un diritto in sede giudiziaria ovvero dal codice di condotta per il trattamento dei dati personali in materia di informazioni commerciali

5. Modalità del trattamento e Tempi di conservazione dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Il trattamento potrà consistere nelle seguenti operazioni o complesso di operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, uso, interconnessione, limitazione, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati personali.

Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

I dati personali saranno conservati dal Titolare in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, secondo i seguenti criteri:

- per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità indicate e, in particolare, per tutta la durata della procedura di valutazione e per tutta la durata del successivo rapporto contrattuale.

6. Conferimento dei dati

È nostro dovere informarLa che il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal Titolare.

7. Categorie di soggetti cui i dati possono essere comunicati

I dati personali raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Istituiti bancari con i quali il Titolare intrattiene rapporti lavorativi, ai fini di gestione degli accrediti dei corrispettivi dovuti;
- Consulenti esterni di cui si avvale il Titolare, per l'adempimento degli obblighi retributivi, fiscali, contabili e previdenziali;
- Agenzie investigative per finalità di accertamenti di natura patrimoniale;
- Enti pubblici, ai fini degli adempimenti degli obblighi di legge connessi alla gestione del rapporto di collaborazione;
- Dipendenti e collaboratori di **LAZIO INNOVA** ai fini dell'esecuzione e/o gestione del rapporto di collaborazione.

Possono inoltre accedere ai dati personali i soggetti interni e/o esterni alla struttura (dipendenti e consulenti) in qualità di soggetti autorizzati e/o responsabili al trattamento al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

In ogni momento può rivolgersi alla scrivente per ottenere informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei dati.

I dati non sono destinati alla diffusione.

8. Trasferimento dati verso paesi extra UE

LAZIO INNOVA non intende trasferire i suoi dati verso paesi terzi (paesi extra-UE).

9. Reclamo autorità competente

Qualora riscontraste una violazione dei diritti in base al Reg. UE 2016/679 è previsto il diritto di presentare un reclamo tramite l'autorità di supervisione di competenza del paese di residenza o all'autorità italiana per la protezione dei dati (<http://www.garanteprivacy.it>).

10. Diritti dell'interessato

I diritti che potranno essere esercitati rivolgendo una richiesta ai contatti del Titolare del Trattamento dati e seguendo la procedura definita internamente attraverso la compilazione dell'apposito modulo sono i

APPENDICE 3 – Informativa privacy

seguenti (per la cui maggiore comprensione si rimanda agli articoli del Reg. UE 2016/679 di seguito indicati):

a. Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha diritto ad ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento e a ricevere una copia dei Dati trattati.

b. Diritto di rettifica (art. 16 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha diritto di verificare la correttezza dei propri dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione.

c. Diritto alla cancellazione [«diritto all'oblio»] (art. 17 Reg. UE 2016/679)

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la cancellazione dei propri dati da parte del Titolare.

d. Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg. UE 2016/679)

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati, in tal caso il Titolare non tratterà per alcun fine i dati, se non per la loro conservazione.

e. Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha diritto di ricevere i propri dati in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e, ove tecnicamente fattibile, di ottenerne il trasferimento senza ostacoli ad un altro titolare. Questa disposizione è applicabile quando i dati sono trattati con strumenti automatizzati e il trattamento è basato sul consenso dell'interessato, su un contratto di cui l'interessato è parte o su misure contrattuali ad esso connesse.

f. Diritto di opposizione (art. 21 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

g. Diritto di non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.



AVVISO PUBBLICO

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie

Modulistica e Istruzioni

INDICE

Istruzioni Generali

Focus su dimensione di impresa e compilazione dei Modelli 4 o 5

(da produrre solo su richiesta di Lazio Innova)

MODELLI PRECOMPILATI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus:

Modello D – Domanda

Modello A – Atto di Impegno

Modello R – Richiesta di Erogazione

MODELLI DI DICHIARAZIONI EDITABILI:

Modello 1 – Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA

Modello 2 – Dichiarazione relativa ad altri finanziamenti pubblici

Modello 3 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse

Modello 4 – Dichiarazione sulle dimensioni di impresa (Impresa Autonoma)

Modello 5 – Dichiarazione sulle dimensioni di impresa (Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)

Modello 6 - Dichiarazione di annullamento fattura elettronica

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'appendice n. 1 all'**Avviso**.

ISTRUZIONI GENERALI

Il presente documento contiene i modelli dei documenti che servono per presentare e perfezionare la **Domanda**, lo schema di **Atto di Impegno**, i modelli dei documenti che servono a richiedere l'erogazione del contributo e le istruzioni per la loro corretta compilazione.

Qui di seguito si sintetizzano le principali fasi della procedura, i modelli da usare in ciascuna fase e alcune avvertenze di natura generale. Istruzioni specifiche per la compilazione di ciascun modello precedono il fac-simile del modello stesso.

Alcuni modelli vengono precompilati direttamente da **GeCoWEB Plus** ("**Precompilati**") che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già forniti in fase di compilazione del **Formulario** e ad adattare talune dizioni come indicato nel fac-simile stesso. Una volta che tali modelli sono scaricati è impossibile modificare quanto inserito nella piattaforma **GeCoWEB Plus** inclusi i documenti caricati.

Altri modelli devono essere invece compilati ("**Editabili**") e sono resi disponibili nella **Sezione "Allegati"** del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**. I modelli "**Editabili**" devono essere scaricati dal sistema e, una volta compilati e sottoscritti con **Firma Digitale**, caricati a sistema, prima di avviare la procedura di "**Invio**" (della **Domanda**, dell'**Atto di Impegno** o della richiesta di erogazione).

Una **PEC** all'indirizzo fornito dal **Richiedente** o **Beneficiario** conferma il successo dell'invio.

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it.

1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D** ("**Precompilato**") in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) allegati.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere le dichiarazioni di cui ai modelli **1, 2 e 3** ("**Editabili**")

2. Fase di Istruttoria

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello **4** o **5** al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la **dimensione di Impresa (MPMI)**.

Attenzione !



La definizione europea di **MPMI** è piuttosto complessa¹ in particolare nel caso in cui il **Richiedente** appartenga ad un gruppo o sia stato coinvolto in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Un apposito **Focus** illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di **Impresa** (modello **4** o **5**).

3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello **A** ("**Precompilato**"). Una **PEC** informa il **Beneficiario** che è disponibile su **GeCoWEB Plus** sul quale il **Beneficiario** deve ricaricarlo, dopo essere stato sottoscritto con

¹ La Commissione UE ha indetto una consultazione pubblica sulla definizione di MPMI, dalla quale è emerso che la maggior parte dei partecipanti (quasi 2000) la considera attualmente troppo complessa.

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

Firma Digitale del suo **Legale Rappresentante**, prima di completare la procedura di “**Invio**” entro il termine previsto all’art. 7 dell’**Avviso**.

In alternativa l’**Atto di Impegno** può essere allegato alla **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviato dal **Beneficiario** all’indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, sempre dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all’art. 7 dell’**Avviso**.

4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello **R** (“**Precompilato**”) contenente le informazioni inserite nel sistema e l’elenco dei documenti (file) allegati.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere le dichiarazioni di cui ai modelli **1, 2, 3** e **6** (“**Editabili**”).

Ulteriori informazioni di maggiore dettaglio saranno rese disponibili sull’apposita pagina dedicata all’**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it.

Attenzione !

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all’erogazione del contributo, così come stabilito dall’art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall’art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** dell’impresa **Richiedente**.

Attenzione !

La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.

FOCUS SU DIMENSIONE DI IMPRESA E COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI 4 o 5

Relazioni rilevanti con altre Imprese e perimetro di riferimento

Per definire la dimensione di Impresa è necessario fare riferimento anche ad altre imprese che, al momento della dichiarazione, hanno con essa “**relazioni rilevanti**” di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell’attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell’allegato 1 all’Reg. (UE) N. 651/2014 e le definizioni riportate nell’Appendice 1 all’**Avviso**, le “**relazioni rilevanti**” fra **Imprese** sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESE COLLEGATE direttamente**):
 - (i) un’**Impresa** detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un’altra **Impresa**;
 - (ii) un’**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un’altra **Impresa**;
 - (iii) un’**Impresa** ha il diritto di esercitare un’influenza dominante su un’altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest’ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest’ultima;
 - (iv) un’**Impresa** azionista o socia di un’altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell’altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest’ultima.
2. Relazioni di cui al punto 1, **per il tramite di una o più altre Imprese (IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre Imprese)**.
3. Relazioni di cui al punto 1 **per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto**, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo “**stesso mercato rilevante**” le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su “**mercati contigui**” le Imprese che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).
4. Relazioni fra **Imprese** che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un’**Impresa (Impresa a monte)** detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un’altra **Impresa (Impresa a valle)**. (**IMPRESE ASSOCIATE**)².

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di **Impresa**, è necessario verificare **se vi sia la presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%**³: in tal caso, infatti, l’**Impresa** non è classificabile come **MPMI**.

Attenzione !



Il perimetro di riferimento è quello in essere alla data di presentazione della **Domanda** e, successivamente, alla data di verifica del mantenimento dei requisiti.

Comunque in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle imprese con cui si è stabilita una nuova

² Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

³ Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente

relazione rilevante e non si devono considerare quelli delle imprese con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

Quale dei due modelli utilizzare: 4 oppure 5

L'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **non ha alcuna "relazione rilevante" con altre Imprese** è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **4**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola **Impresa** richiedente, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **5** è dedicato all'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **ha anche solo una "relazione rilevante" con altre Imprese** tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (**Impresa NON Autonoma**).

Il modello **5** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) non solo dell'**Impresa** richiedente, ma anche di tutte le altre **Imprese** con cui ha una **"relazione rilevante"**, indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** della **Impresa** dichiarante.

Attenzione !



È obbligo dell'**Impresa** dichiarante segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni.

Dati relativi alla dimensione di Impresa

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia, si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal Reg. (UE) N. 651/2014, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi.

Ai fini della verifica della dimensione di **Impresa**, nel caso di **Impresa NON Autonoma**, ai dati dimensionali dell'**Impresa** richiedente si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (relazione rilevante n. 4), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.

MODELLI AUTOCOMPOSTI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti, o a formulare le dichiarazioni alternative indicate a seconda delle scelte operate nel compilare il **Formulario** dedicato all'**Avviso** (*come illustrato nel fac-simile tra parentesi e in corsivo blu*).

Nel caso delle **Startup Innovative** non ancora costituite alla **Data di presentazione della Domanda** le dichiarazioni da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** della **Startup Innovativa Beneficiaria** devono essere prodotte su richiesta di Lazio Innova dopo che il **Progetto** presentato sia risultato finanziabile, entro 45 giorni dalla richiesta (o l'eventuale maggior termine previsto nel caso di raccolta di capitali mediante **Piattaforme di Equity Crowdfunding**).

Attenzione !



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Si ponga quindi la massima attenzione nell'effettuare le scelte corrette in sede di compilazione del Formulario, in particolare con riferimento alla regolarità contributiva (DURC), nella piena consapevolezza che la relativa dichiarazione potrà essere oggetto di verifica.

Nel testo della Domanda sarà riportata in maniera alternativa, una delle due dichiarazioni circa la regolarità contributiva di seguito riportate nel fac-simile, in coerenza con la scelta effettuata in sede di compilazione del Formulario su GecoWEB Plus.

Fac-simile

Avviso

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie

DOMANDA

Spettabile
Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTODOMANDA» del «DATAPROTODOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** "Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie".

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Richiedente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

CHIEDE

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione del **Progetto** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOCDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati;

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, alla valutazione di idoneità da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca;
- che la documentazione allegata al Formulario, in coerenza con il documento “Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione” disponibile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

(a seconda di quanto indicato nella Scheda “Anagrafica” di GeCoWEB Plus)

che l'**Impresa Richiedente**:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, accertabile mediante acquisizione del **DURC**.
- non è soggetta agli obblighi in materia di regolarità contributiva e quindi di non è tenuta all'iscrizione presso nessun Ente previdenziale o assistenziale.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che l'**Impresa Richiedente**:

- a. rientra nella definizione di **Micro, Piccola e Media Impresa (MPMI)**;
- b. è regolarmente iscritta al **Registro delle Imprese** oppure è iscritta al Registro nazionale o regionale delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10 febbraio 2000 o al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 o a registri equipollenti istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia;
- c. non svolge un'attività imprenditoriale che ha ottenuto un sostegno da un programma cofinanziato dai **Fondi SIE** che è stata rilocalizzata al di fuori dell'area interessata dal programma;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- d. nel caso di **Progetti** riguardanti i **Teatri** e le **Sale Cinematografiche**, non ha cumulato perdite al 31 dicembre 2019 superiori alla metà del capitale sociale sottoscritto per le società in cui nessun socio sia responsabile per i debiti della società, o superiori alla metà del **Patrimonio Netto** nel caso delle altre **Imprese**;
- e. ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali sia stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea;
- f. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 maggio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 maggio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- g. non ha ricevuto **Aiuti di Stato** per il salvataggio sotto forma di prestiti pubblici o con garanzia pubblica, ai sensi degli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà (2014/C 249/01) o previgenti, oppure ha rimborsato tali prestiti;
- h. non ha ricevuto **Aiuti di Stato** per la ristrutturazione, ai sensi degli Orientamenti sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese non finanziarie in difficoltà (2014/C 249/01) o previgenti, oppure non è più soggetto al piano di ristrutturazione oggetto dell'**Aiuto**;
- i. non è destinataria di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, vale a dire:
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- j. non è stata soggetta a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- k. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- l. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente;
- m. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- n. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- o. **NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun Aiuto o finanziamento pubblico sui costi ammissibili per Investimenti da rendicontare oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sui costi ammissibili per Investimenti da rendicontare gli altri Aiuti e finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL modello 2 che allegato al Formulario GeCoWEB Plus costituisce parte integrante della presente dichiarazione.**

E INFINE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che in qualità di **Legale Rappresentante dell'Impresa Richiedente:**

- a. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- b. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- c. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d. non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che, per quanto a sua diretta conoscenza, nessuno dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, è destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, né si trova nelle condizioni di cui alla precedente lettera d);
- f. che **NON SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova S.p.A. oppure, in alternativa, che **SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova S.p.A. **PUNTUALMENTE**

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

INDICATI NEL Modello **3**, che allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- c. sottoscrivere e trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** entro 15 giorni dalla sua messa a disposizione. Tale termine è pari a 45 giorni nel caso in cui l'unità immobiliare oggetto del **Progetto** non sia già nella disponibilità del **Beneficiario** alla data di presentazione della **Domanda**, termine entro il quale deve essere prodotto il **Titolo di Disponibilità** dell'unità immobiliare oggetto del **Progetto**, in mancanza del quale non si perfeziona l'**Atto di Impegno**;
- e. fornire su richiesta di Lazio Innova le informazioni necessarie a verificare la dimensione di **Impresa** dichiarata, utilizzando gli appositi modelli **4** o **5** di cui all'allegato all'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura ed è messo a disposizione del **Beneficiario** sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**. Di tale messa a disposizione il **Beneficiario** è informato tramite una **PEC**.

Il **Beneficiario** deve quindi scaricare l'**Atto di Impegno**, ricaricarlo sulla piattaforma una volta sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e infine completare la procedura di "**Invio**" entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato ad **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviato dal **Beneficiario** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**.

In entrambi i casi l'**Atto di Impegno** va corredato del **Titolo di Disponibilità** dell'unità immobiliare oggetto del Progetto, ove tale unità immobiliare non sia già nella disponibilità del **Beneficiario** alla data di presentazione della **Domanda**, in mancanza del quale non si perfeziona l'**Atto di Impegno**.

Attenzione !



L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 6 dell'Avviso, vale a dire entro 15 giorni (45 in caso vada corredato da nuovo Titolo di Disponibilità dell'unità immobiliare oggetto del Progetto) dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma GeCoWEB Plus o quale allegato della PEC stessa).

Fac-simile

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di **Legale Rappresentante** della «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), P. IVA n. «Richiedente_Attuale.PARTITAIVA», Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCII»

(di seguito "**Beneficiario**") proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie" a valere sul Programma FESR 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/106 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 (**REG SIE**), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/158 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- con Deliberazione 30 dicembre 2021, n. 996 la Giunta regionale ha adottato le proposte dei Programmi Regionali FSE+ e FESR;
- nell'ambito del Programma FESR Lazio 2021-2027 Obiettivo Strategico 1 "Europa più competitiva e intelligente", è presente l'Obiettivo Specifico 3 "Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi" che prevede il sostegno tramite sovvenzioni agli investimenti da parte dei settori maggiormente colpiti dalla crisi economica dovuta alla pandemia;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 108 del 8 marzo 2022, sono state adottati gli indirizzi e criteri per interventi a favore di teatri, sale cinematografiche e librerie, da adottarsi nell'ambito di uno specifico avviso pubblico a valere sul menzionato Obiettivo specifico 1.3 del Programma FESR Lazio 2021-2027;
- l'**Avviso** "Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce le condizioni per il sostegno previsto dall'azione suddetta;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO» «Richiedente_Attuale.CIVICO» «Richiedente_Attuale.CAP» «Richiedente_Attuale.COMUNE» («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), e Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE», P. IVA n. «Richiedente_Attuale.PARTITAIVA» iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCII», nella persona del Sig. «LegaleRappresentante_Attuale.NOME_COGNOM», nella qualità di **Legale Rappresentate**, ha presentato **Domanda** di **contributo** sull'**Avviso** Pubblico "Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie" contraddistinta dal numero di protocollo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»
- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca, ha preso atto degli esiti dell'istruttoria effettuata da Lazio Innova e della valutazione effettuata dalla **Commissione Tecnica di Valutazione** ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e del relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario** Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie identificato nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come di seguito specificato:

Voci di Costo (rif. art. 4 dell'Avviso)	Costi Ammessi	Contributo Concesso
A. Investimenti		
B. Costi del personale forfettari		
TOTALE		

Tanto premesso e considerato il **Beneficiario** prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

Art. I MODALITÀ

Con la sottoscrizione e il perfezionamento del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario**, lo stesso prende atto che **Lazio Innova** erogherà il contributo concesso al **Beneficiario**, secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

L'**Atto di Impegno** non si intende perfezionato ed è privo di qualsiasi valore se non corredato del **Titolo di Disponibilità** dell'unità immobiliare oggetto del **Progetto**, ove tale unità immobiliare non sia già nella disponibilità del **Beneficiario** alla data di presentazione della **Domanda**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

Art. 2

OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie".

Art. 3

IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- realizzare, pagare e rendicontare il **Progetto di Investimento** ammesso entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**, quindi entro il _____, e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati, nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate dal presente **Atto di Impegno**; a tale fine i costi attinenti il **Progetto**, ritenuti congrui ed ammissibili, sono riportati nelle premesse;
- assicurare la realizzazione del **Progetto di Investimento** ammesso, facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine;
- informare tempestivamente Lazio Innova delle criticità eventualmente intervenute, che si frappongono alla realizzazione del **Progetto**, illustrando le contromisure adottate;
- comunicare realizzazioni parziali e rinunce o altro fatto che possa pregiudicare la gestione o il buon esito del **Progetto di Investimento**;
- impiegare in via esclusiva il contributo a fondo perduto di euro ____, per la realizzazione del **Progetto di Investimento** ammesso;
- rispettare le tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**;
- mantenere il possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'**Avviso** e dalla sua appendice 2;
- aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il **Progetto** i seguenti conti correnti dedicati:

IBAN	Presso la Banca

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Ai sensi dell'art. 3 co. 7 della Legge 136/2010 citata, il **Beneficiario** individua di seguito le persone delegate ad operare sui sopraindicati conti:

Nome e cognome:	
-----------------	--

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

codice fiscale:	
nato a:	
il:	

(Replicare per ogni ulteriore nominativo)

- j. rispettare i limiti di cumulo degli **Aiuti** o finanziamenti pubblici sui medesimi costi per **Investimenti** da rendicontare previsti dall'art. 3 dell'**Avviso**;
- k. non alienare, cedere o distrarre gli investimenti materiali agevolati entro 3 anni a far data dall'erogazione del contributo, salvo:
- che ciascun bene agevolato sia stato sostituito con un bene avente caratteristiche tecniche non inferiori;
 - il caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
 - in caso di altri subentri, ove il subentrante possieda i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**.
- l. rispettare i vincoli di destinazione e funzionamento previsti dal Decreto Dignità (art. 5 del D.L. 12/7/2018, n. 87 e relativa Legge di conversione del 9/8/2018), vale a dire non rilocalizzare fuori dal territorio della Regione Lazio l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del saldo. Il divieto di rilocalizzazione è esteso a 10 anni se questa avviene fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo.
- m. non cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 3 (tre) anni a far data dall'erogazione del saldo. Tale divieto non si applica se la cessazione è dovuta a fallimento non fraudolento;
- n. assicurare che sia conservata presso i propri uffici, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile riguardante il **Progetto di Investimento**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione a saldo del contributo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile. Tale documentazione deve essere conservata in originale, in copia autenticata, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
- o. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- p. accettare gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
- accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
 - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Richiedente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
 - informare del percepimento del contributo concesso, ai sensi dell'art. 1 comma 125 quinquies della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), nella nota integrativa del bilancio oppure, ove non tenuto alla redazione della nota integrativa, sul proprio sito internet o, in mancanza, sul portale digitale delle associazioni di categoria di appartenenza;
 - informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR ai sensi degli artt. 49, 50 e dell'allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021, ed in particolare, entro 3 mesi dalla data di Invio dell'**Atto di Impegno** e fino all'ultima erogazione:

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- fornire sul proprio sito web, laddove esistente, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori (UE, Stato e Regione);
 - collocare almeno un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi dei finanziatori (UE, Stato e Regione), in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso del o dei **Teatri, Sale Cinematografiche o Librerie** in cui viene realizzato il **Progetto di Investimento**;
- a. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia, anche in termini di impatto ambientale, dell'intervento pubblico disciplinato e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. pitching o give back session) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027;
- q. adottare tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
- r. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- s. restituire l'eventuale **contributo** indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova S.p.A. a causa della mancata o difforme realizzazione del **Progetto di Investimento** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'art. 9 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4 **CONTRIBUTO**

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

Art. 5 **DURATA ED EFFICACIA**

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova S.p.A. della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

Art. 6 **MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario**, in una unica soluzione a saldo, a fronte di apposita richiesta di erogazione e rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che il Beneficiario deve presentare entro i 12 mesi successivi alla **Data di Concessione**, vale a dire entro il ..., esclusivamente on-line mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** in conformità al modello R riportato in Allegato all'**Avviso** dopo aver caricato sulla piattaforma, oltre alle eventuali dichiarazioni da rendersi nei casi previsti in tale Allegato:

1. una relazione sullo stato di attuazione del **Progetto** e sugli obiettivi raggiunti, che evidenzia gli eventuali scostamenti delle **Spese Effettivamente Sostenute** rispetto ai costi di **Progetto** da rendicontare ammessi e le relative motivazioni;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

2. la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'art. 4 dell'**Avviso** e specificata al successivo articolo 7.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Qualora la richiesta di erogazione non sia presentata entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermo restando che il **Progetto** deve essere stato completato (data ultima fattura) e le spese devono risultare pagate entro i 9 mesi successivi alla **Data di Concessione**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

Qualora Lazio Innova ravvisi potenziali gravi difformità, incluso il caso in cui le **Spese Effettivamente Sostenute** siano inferiori al 70% dei costi per **Investimenti** da rendicontare ammessi o risultino inferiori, per meri vizi formali, all'importo minimo dei costi per **Investimenti** da rendicontare di cui all'articolo 1 dell'**Avviso**, richiede alla **Commissione Tecnica di Valutazione** una rivalutazione del **Progetto** realizzato.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso, quelle che incidono in maniera significativa sul **Progetto** alterando le condizioni che hanno dato luogo alla valutazione di idoneità del **Progetto**.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica:

- la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78;
- che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune ("Clausola Deggendorf"), tramite consultazione del Registro Nazionale degli Aiuti. Qualora il **Beneficiario** sia destinatario di tale ordine di recupero e non abbia restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto, non si può procedere all'erogazione e l'**Aiuto** concesso è oggetto di revoca ai sensi del successivo articolo 9; in vigenza del Quadro Temporaneo si applica, tuttavia, la compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020.

L'importo del contributo erogato non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto e l'importo dei costi forfettari è riparametrato su quello delle **Spese Effettivamente Sostenute**, se inferiori a quelle dei costi per **Investimenti** da rendicontare ammessi.

La richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno**, al suo perfezionamento e al rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso** e

Art. 7**RENDICONTAZIONE**

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'art. 4 dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione, è costituita per ciascuna spesa da:

- a. contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro); fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. business to consumer);

- b. fattura o altro documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
- c. estratti conto bancari e altra documentazione bancaria integrativa attestante l'avvenuto pagamento mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**.

Tale documentazione deve essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui **Fondi SIE** e deve riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**.

Ai **Titoli di Spesa**, inoltre, dovrà essere apposto in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

“Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie
Spesa rendicontata imputata al Progetto: ... euro”

Resta fermo che come previsto all'art. 4 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato, e che non sono comunque ammissibili:

- gli acquisti di terreni e di fabbricati;
- le spese oggetto di contratti vincolanti, fatture o pagamenti precedenti alla data di presentazione della **Domanda**, con eccezione di quelle riguardanti la progettazione degli **Investimenti di Progetto**;
- le spese per l'acquisto di beni usati; a tal fine non si considerano beni usati quelli ricondizionati nella misura in cui le garanzie del produttore e del venditore siano almeno pari a quelle di un identico bene nuovo di fabbrica;
- le spese relative all'acquisto di beni di rappresentanza o ad uso promiscuo, inclusi i veicoli targati. Non sono considerati tali i pc portatili e i devices a condizione che siano strettamente pertinenti al **Progetto**, correttamente dimensionati e dettagliatamente giustificati;
- le spese il cui **Titolo di Spesa** ha un importo imponibile inferiore a 516,46 euro, o, nel caso di **Titoli di Spesa** diversi per anticipi, acconti, SAL o saldi, comunque aventi ad oggetto la medesima fornitura o prestazione di servizi, il cui imponibile totale è inferiore a 516,46 euro;
- i costi derivanti da autoproduzione (inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati), autofatturazione da parte del **Beneficiario** e quelli sostenuti nei confronti di **Parti Correlate**;
- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile; in tal caso deve essere prodotta l'apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in conformità al modello 1 riportato nell'Allegato all'**Avviso**;
- gli interessi passivi e qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria;
- i costi relativi a multe, penali, ammende e sanzioni pecuniarie.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento “Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione” disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso**.

Si precisa che i costi forfettari di cui alla lettera B dell'articolo 4 dell'**Avviso** non sono da rendicontare o da giustificare in alcun modo, ma il loro importo è riparametrato su quello delle **Spese Effettivamente Sostenute**, se inferiori a quelle dei costi per **Investimenti** da rendicontare ammessi.

Art. 8

MODIFICHE AL PROGETTO E DIFFORMITA'

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare il **Progetto** conformemente a quanto previsto nell'**Avviso** e nel presente **Atto di Impegno**, e a quanto rappresentato nel

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

Formulario GeCoWEB Plus, sia per quanto concerne l'aspetto tecnico che per quanto riguarda le voci e i relativi valori di spesa ammessi.

Non costituiscono modifiche al **Progetto**:

- la sostituzione del fornitore, se il servizio o il bene acquistato è invariato;
- la sostituzione dei beni o servizi indicati nel preventivo ammesso con altri aventi caratteristiche analoghe o superiori.

Qualora Lazio Innova ravvisi potenziali gravi difformità, incluso il caso in cui le **Spese Effettivamente Sostenute** siano inferiori al 70% dei costi di **Progetto** da rendicontare ammessi o risultino inferiori, per meri vizi formali, all'importo minimo dei costi del **Progetto** da rendicontare di cui all'articolo 1 dell'**Avviso**, richiede alla **Commissione Tecnica di Valutazione** una rivalutazione del **Progetto** realizzato.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso, quelle che incidono in maniera significativa sul **Progetto** alterando le condizioni che hanno dato luogo alla valutazione di idoneità del **Progetto**.

Art. 9**MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO**

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il Beneficiario è consapevole che Lazio Innova S.p.A. a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10**RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO**

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per la realizzazione del **Progetto** di cui all'articolo 1 dell'**Avviso**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancata sottoscrizione e perfezionamento dell'**Atto di Impegno** entro i termini previsti nell'articolo 7 dell'**Avviso**;
- b. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti dall'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- c. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri procedimenti amministrativi;
- d. mancato completamento e rendicontazione del **Progetto** entro il termine di cui all'articolo 1, fatto salvo quanto previsto all'articolo 8 per la rendicontazione;
- e. la **Commissione Tecnica di Valutazione** abbia stabilito che il **Progetto** è stato realizzato in modo gravemente difforme rispetto a quello approvato;
- f. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020 in vigore del **Quadro Temporaneo**;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- g. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- h. gli **Investimenti** materiali agevolati siano alienati, ceduti o distratti entro 3 anni a far data dall'erogazione del contributo, salvo:
- che ciascun bene agevolato sia stato sostituito con un bene avente caratteristiche tecniche non inferiori;
 - in caso di subentro nel contesto di procedure concorsuali diverse dal fallimento, da parte dell'affittuario temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, ferme restando tutte le altre condizioni nonché alla ulteriore condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della procedura;
 - in caso di altri subentri, ove il subentrante posseda i requisiti e assuma gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**.
- In caso gli **Investimenti** materiali agevolati siano alienati, ceduti o distratti solo in parte il contributo è rimodulato pro-quota.
- i. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione. Salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento fraudolento, il contributo è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata;
- j. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione;
- k. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione;
- l. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sul contributo ricevuto ai sensi dell'art. 1 comma 125 quinquies della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotti dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 ter;
- m. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, dalle autorità preposte ai controlli. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del Reg. (UE) 2021/1060;
- n. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- o. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al beneficiario dall'**Avviso** o **dall'Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Art. 11**RINVIO E DEFINIZIONI**

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così istaurato.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice n. 1 all'**Avviso**.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello R – Richiesta di erogazione

Istruzioni

Il modello viene precompilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti, o a formulare le dichiarazioni alternative a seconda delle scelte operate nel compilare **GeCoWB Plus** (*come illustrato tra parentesi e in corsivo blu*).

Attenzione !



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Attenzione !



La richiesta di erogazione deve essere inviata entro i termini indicati nell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.

Fac-simile

Avviso

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie

RICHIESTA DI EROGAZIONE

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: richiesta di erogazione del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie, in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTOCDOMANDA», a titolo di «TIPOEROGAZIONE»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA».

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGRICH» P.IVA «PIVASOGRICH»]

CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di «TIPOEROGAZIONE» come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

E A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- a. che le informazioni e la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, codice identificativo «NPROTODOMANDA», di seguito riportate per intero, è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;
- b. che le modalità di pagamento utilizzate rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);
- c. che le **Spese Effettivamente Sostenute** non derivano da autoproduzione (inclusi i costi per lavori in economia e i costi interni capitalizzati) o autofatturazione da parte del **Beneficiario** e non sono state sostenute nei confronti di **Parti Correlate**.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che l'**Impresa Beneficiaria**:

- a. è regolarmente iscritta al **Registro delle Imprese** oppure è iscritta al Registro nazionale o regionale delle persone giuridiche di cui al D.P.R. n. 361 del 10 febbraio 2000 o al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs. n. 117/2017 o a registri equipollenti istituiti da Stati membri della UE diversi dall'Italia;
- b. dispone della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio dove è realizzata l'attività imprenditoriale che beneficia del contributo;
- c. non è destinataria di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, vale a dire:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. non è stata soggetta a sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- e. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova S.p.A., nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente;
- g. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. In particolare osserva l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- i. **NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun Aiuto o finanziamento pubblico sugli stessi costi ammissibili per Investimenti oggetto del Progetto oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sugli stessi costi ammissibili per Investimenti oggetto del Progetto gli altri Aiuti e finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL Modello 3 che allegato a GeCoWEB Plus costituisce parte integrante della presente dichiarazione.**

E INFINE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che in qualità di **Legale Rappresentante del Beneficiario:**

- a. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- b. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- c. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d. non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che, per quanto a sua diretta conoscenza, nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50, è destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, né si trova nelle condizioni di cui alla precedente lettera d);
- f. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI NEL Modello **2**, che allegato a **GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA

restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 9 dell'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello I – Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**, in sede di **Domanda**, e poi del **Beneficiario**, in sede di richiesta di erogazione, nel caso l'IVA sia un costo in quanto non è in alcun modo detraibile, in tutto o in parte, per effetto della disciplina fiscale a lui applicabile.

Attenzione !



Qualora tale documento non sia allegato al sistema GeCoWEB Plus, Lazio Innova riterrà ammissibile solo l'imponibile risultante dai preventivi allegati, ricavabile dai listini e prezzi pubblicati su internet e indicati nel Formulario in caso di beni o servizi standard largamente diffusi sul mercato o risultante nel computo metrico compreso nella relazione sul Progetto sottoscritta dal Tecnico Abilitato.

Il modello prevede che il **Richiedente** e il **Beneficiario** indichino la disciplina fiscale che non consente la detraibilità dell'IVA, totale (100%) o parziale (percentuale inferiore al 100%).

Attenzione !



Le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 comportano le conseguenze previste dai successivi artt. 75, vale a dire la decadenza dall'agevolazione e il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, e 76, vale a dire conseguenza penali rese più severe dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34

Fac-simile

Avviso

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INDETRAIBILITA' IVA

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: dichiarazione sull'indetraibilità dell'IVA a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*).

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

nato/a a _____ (*Stato, Comune*) il _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale _____

in qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale _____

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

CHIEDE

che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) sui costi del Progetto da rendicontare sia considerata un costo ammissibile, in quanto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

(cancellare la dizione non pertinente e nel caso di indetraibilità parziale indicare la % di indetraibilità)

- è interamente non detraibile (100%) per effetto della disciplina fiscale applicabile al **Richiedente** e **Beneficiario** è precisamente:
- è parzialmente non detraibile, nella misura del ____ % per effetto della disciplina fiscale applicabile al **Richiedente** e **Beneficiario** è precisamente:

(cancellare le dizioni non pertinenti e completare)

- in quanto è applicabile ed è applicato il regime contabile e fiscale forfetario di cui ai commi da 54 a 89 dell'art. 1 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) e ss. mm. e ii..
- in quanto viene svolta attività esente da IVA ex art. 10 del DPR 633/72.
- altro *(specificare)*_____.

E SI IMPEGNA A

comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 2 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse.**Istruzioni specifiche**

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione !

Qualora tale documento non sia allegato al sistema **GeCoWEB Plus**, il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda (D)** o la richiesta di erogazione (**R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e di Lazio Innova S.p.A., con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

Fac-simile**Avviso****Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie****DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE**

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: dichiarazione sui potenziali conflitti di interessi a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*).

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

nato/a a _____ (*Stato, Comune*) il _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale _____

in qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale _____

VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii., in particolare, l’art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- la deliberazione della Giunta Regionale del 1° aprile 2021 n. 177 "Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2021-2023";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca e di Lazio Innova S.p.A.

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 3 – Dichiarazione relativa agli altri finanziamenti pubblici.**Istruzioni specifiche**

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri finanziamenti pubblici, che siano o meno **Aiuti di Stato**, anche nel caso tali finanziamenti pubblici riguardino solo una parte dei costi. Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'art. 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

Attenzione !

Qualora tale documento non sia allegato il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda (D)** o la richiesta di erogazione (**R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici sui medesimi Costi Ammissibili, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

Fac-simile**Avviso****Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie****DICHIARAZIONE RELATIVA AI FINANZIAMENTI PUBBLICI SUI MEDESIMI COSTI AMMISSIBILI**

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: Dichiarazione su altri finanziamenti pubblici a corredo della **Domanda** o della richiesta di erogazione relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*).

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

nato/a a _____ (*Stato, Comune*) _____ il _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale _____

in qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

che alla data della sottoscrizione del presente Documento il **Richiedente o Beneficiario** HA RICHIESTO O OTTENUTO sugli stessi costi per **Investimenti** da rendicontare su cui è richiesto il contributo previsto dall'**Avviso** o sulle stesse **Spese Effettivamente Sostenute** a fronte delle quali è richiesta la sua erogazione, gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'Aiuto		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
TOTALE					

(inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella

In caso di **Aiuto** in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalentente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'**Aiuto**.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'**Impresa Richiedente**.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per i contributi in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di **Aiuto** richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 4 - Dichiarazione sulle Dimensioni di Impresa - Impresa autonoma**Istruzioni**

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello **4** o **5** al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la **dimensione di Impresa**.

Attenzione !

La definizione europea di **MPMI** è piuttosto complessa in particolare nel caso in cui il **Richiedente** o **Beneficiario** appartenga ad un gruppo o sia stato coinvolto in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Un apposito **Focus** illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di **Impresa** (modello **4** o **5**).

Fac-simile**Avviso****Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie****DICHIARAZIONE SULLE DIMENSIONI DI IMPRESA**

(impresa autonoma)

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di impresa.

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

nato/a a _____ (Stato, Comune) _____ il _____ (gg/mm/aaaa)

residente in _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

codice fiscale _____

In qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (denominazione legale della persona giuridica)

con sede legale/fiscale in: _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

Codice fiscale _____

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che l'**Impresa Richiedente** è definibile "**IMPRESA AUTONOMA**".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che il **Richiedente**, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha i seguenti dati:

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
Totale Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

NOTA

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni**Modello 5 - Dichiarazione sulle Dimensioni di Impresa - Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese****Istruzioni**

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello **4 o 5** al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la **dimensione di Impresa (MPMI)**.

Attenzione !

La definizione europea di **MPMI** è piuttosto complessa in particolare nel caso in cui il **Richiedente o Beneficiario** appartenga ad un gruppo o sia stato coinvolto in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Un apposito **Focus** illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di **Impresa** (modello **4 o 5**).

Fac-simile**Avviso****Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie****DICHIARAZIONE SULLE DIMENSIONI DI IMPRESA**(impresa che ha relazioni rilevanti con altre **Imprese**)

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di **Impresa**.

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

nato/a a _____ (Stato, Comune) _____ il _____ (gg/mm/aaaa)

residente in _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

codice fiscale _____

In qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (denominazione legale della persona giuridica)

con sede legale/fiscale in: _____ (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

Codice fiscale _____

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che il richiedente HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con le **Imprese** / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:
--	---	---

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che le informazioni necessarie per la verifica delle dimensioni di **Impresa** sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:

TABELLA 1 – Dati relativi all'**Impresa Richiedente**

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a (ULA):		
Fatturato pari a (Euro)		
Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

NOTA per la compilazione della tabella 1

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle Imprese consolidate.

TABELLA 2 – Dati relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre **Imprese** che per il tramite di persone fisiche:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

NOTA per la compilazione della tabella 2

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

TABELLA 3 – dati relativi alle **Imprese Associate** (e loro **Imprese Collegate**)

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

(Inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella 3

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni**Modello 6 - Dichiarazione di annullamento fattura elettronica****Istruzioni**

Il presente modello va compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo, quando non sia stato possibile indicare su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione (in particolare sulle fatture elettroniche), il **CUP** e/o la dicitura relativa all'annullamento

“Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso: Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie
Spesa rendicontata imputata al Progetto: ... euro”.

Fac-simile**Avviso****Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie****DICHIARAZIONE DI ANNULLAMENTO FATTURA ELETTRONICA**

Spettabile

Lazio Innova S.p.A.

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus**

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

nato/a a _____ (*Stato, Comune*) _____ il _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale _____

In qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

con riferimento all'obbligo di apporre, su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione, il **CUP** e la dicitura relativa all'annullamento

“Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso: Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie
Spesa rendicontata imputata al Progetto: ... euro”.

Sostegno agli investimenti di Teatri, Sale Cinematografiche e Librerie - Modulistica e Istruzioni

- che data l'origine elettronica⁴ delle fatture indicate nella tabella sottostante non è in condizione di apporre la suddetta dicitura sugli originali, in quanto dal medesimo non detenuti;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, la quota parte imputata al **Progetto** non è stata utilizzata per ottenere altri finanziamenti pubblici;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, si impegna a non utilizzare la medesima quota parte imputata al **Progetto** per ottenere altri finanziamenti pubblici;

Fornitore	N° Fattura	Data Fattura	Importo Imponibile	IVA	Importo totale Fattura	Importo imputato al progetto

(aggiungere ulteriori righe quanto necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

⁴ Per fattura elettronica s'intende un documento digitale elettronico prodotto in formato .xml, secondo gli standard tecnici definiti da Sogei, il cui contenuto deve essere nel tempo immutabile e non alterabile