

## **Regione Lazio**

**DIREZIONE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E LAZIO CREATIVO**

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 29 aprile 2020, n. G05037

**Legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 "Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale", Titolo III, Capo I, Art. 29. Approvazione dell'"Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio".**

**OGGETTO:** Legge Regionale 15 novembre 2019, n. 24 “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale”, Titolo III, Capo I, Art. 29. Approvazione dell’”Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio”.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI,  
LAZIO CREATIVO**

**SU PROPOSTA** del Dirigente dell’Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale;

**VISTA** la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1, “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;

**VISTA** la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento regionale del 6 settembre 2002, n. 1, concernente “regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale” e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25, concernente “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione” e successive modifiche;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche;
- la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25, recante: “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione” e successive modifiche;
- il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”;
- la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 28, recante: “Legge di stabilità regionale 2020”;
- la Legge Regionale 27 dicembre 2019, n.29, recante: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022”;
- la Legge Regionale 27 febbraio 2020, n. 1, recante: “Misure per lo sviluppo economico, l’attrattività degli investimenti e la semplificazione”, art. 22, comma 59;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 27 dicembre 2019, n.1004, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 27 dicembre 2019, n. 1005, concernente : “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 21 febbraio 2020, n. 68, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell’articolo 3, comma 2, lettera c) della Legge Regionale 27 dicembre 2019, n. 29 e dell’articolo 13, comma 5, del Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26”;

- la Deliberazione della Giunta Regionale 21 gennaio 2020, n. 13 concernente: “Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e disposizioni per la gestione del bilancio regionale 2020-2022, ai sensi dell’articolo 28 del Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26. Approvazione del bilancio reticolare, ai sensi dell’articolo 29 del r.r. n. 26/2017”;
- l’articolo 30, comma 2, del Regolamento regionale n. 26/2017, in riferimento alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;
- la circolare del Segretario generale della Giunta Regionale del 27 febbraio 2020 prot. n. 176291, e le altre eventuali e successive integrazioni, con la quale sono fornite le indicazioni relative alla gestione del bilancio regionale 2020-2022;

## VISTI

- la Legge Regionale 15 novembre 2019, n. 24 *Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale*, Titolo III, Capo I, Art. 29, comma 2, lettera i), che dispone la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio
- Legge Regionale 11 agosto 2008 n. 14, *Assestamento del Bilancio annuale e pluriennale 2008-2010 della Regione Lazio* Art. 1, comma 13bis, che:
  - dispone di definire i criteri e le modalità di concessione dei contributi in favore dei piccoli comuni con Deliberazione della Giunta Regionale;
  - concede contributi in favore dei piccoli comuni, con popolazione fino ai cinquemila abitanti, per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale da sostenersi a valere sulle risorse iscritte nella voce di spesa denominata “Contributi ai piccoli comuni per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale”, da istituirsi nel programma 01 “Valorizzazione dei beni di interesse storico” della missione 05 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del 19 marzo 2019, n. 136, che, tra l’altro,:

- approva le “Linee di indirizzo” in merito ai criteri e alle modalità di concessione dei contributi in favore dei piccoli comuni per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale.
- stabilisce un contributo regionale massimo concedibile a ciascun soggetto beneficiario pari ad € **40.000,00** corrispondente al 100% del costo complessivo ammissibile;

**VISTE** inoltre:

- la Determinazione G03382 del 22 marzo 2019 che approva l’*Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio*;
- la Determinazione n. G13261 del 4 ottobre 2019 che approva l’elenco delle domande non ammissibili a valutazione e la graduatoria finale
- la Determinazione G 01756 del 21 febbraio 2020 che scorre la graduatoria approvata dalla citata Determinazione G13261/2019 e finanzia i progetti dei comuni contenuti nella **Tabella B dell’Allegato 2** (*Progetti al momento non finanziati per risorse insufficienti*)

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del 28 aprile 2020, n.211, che approva il *Piano annuale degli interventi in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale, Annualità 2020, L.R. n. 24/2019* e conferma, per la realizzazione del suddetto Piano, tra gli altri, gli stanziamenti di risorse pari ad € 1.002.636,57, per l’E.F. 2021, ed € 1.500.000,00 per l’E.F. 2022 per la predisposizione, nell’anno 2020, dell’”Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio”

**CONSIDERATO** che sul Capitolo di bilancio G24572, *Contributi ai piccoli comuni per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale* (Art. 1, comma 13bis della Legge Regionale 14/2008 e Art. 5

della Legge Regionale 13/2018) § Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali, Esercizi Finanziari 2021 e 2022, sono presenti risorse in conto capitale pari ad € 2.502.636,57, così suddivise:

<b>Esercizio finanziario</b>	<b>Risorse</b>
2021	€ 1.002.636,57
2022	€1.500.000,00

**VISTO** l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti di valorizzazione del patrimonio culturale dei Piccoli comuni del Lazio contenuto nell'**Allegato A** che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nonché la modulistica per la presentazione delle proposte progettuali di cui agli **Allegati A1** e **A2** anch'essi parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

**RITENUTO** necessario approvare il medesimo testo dell'Avviso pubblico contenuto nell'**Allegato A** che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nonché la modulistica per la presentazione delle proposte progettuali di cui agli **Allegati A1** e **A2** anch'essi parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

In conformità con le premesse che qui si intendono integralmente richiamate

#### **DETERMINA**

Di approvare il testo dell'Avviso pubblico contenuto nell'**Allegato A** che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nonché la modulistica per la presentazione delle proposte progettuali di cui agli **Allegati A1** e **A2** anch'essi parti integranti e sostanziali della presente determinazione

Il presente atto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it);

Il Direttore regionale  
Miriam Cipriani

**ALLEGATO A**

Regione Lazio  
Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo  
Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale

**UN PAESE CI VUOLE 2020**

**Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio**

ART 1 FINALITÀ

ART 2 CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA

ART 3 QUALI TIPOLOGIE DI INTERVENTI SI POSSONO PRESENTARE

ART 4 CONTRIBUTO CONCEDIBILE E RISORSE DISPONIBILI

ART 5 SPESE AMMISSIBILI

ART 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

ART 7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

ART 8 CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

ART 19 ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI, OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

ART 10 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE

ART 11 INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

ART 12 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

ART 13 DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO

ART 14 OBBLIGHI INFORMATIVI E ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

ART 15 INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

## ART 1 FINALITÀ

Gli obiettivi del bando, analogamente al precedente pubblicato nel 2019, si collocano nel solco di politiche regionali e nazionali che hanno riservato negli ultimi anni un grande attenzione nei confronti delle piccole realtà locali e delle aree di margine, basti pensare in particolare alla legge 158/2017 sui Piccoli comuni, alla legge regionale 14 del 2008 art 1 c 13 dedicata allo sviluppo economico e sociale di tali realtà, all'Anno dei Borghi del MIBACT nel 2017, alla Strategia nazionale Aree interne (SNAI) e più in generale al mondo della Green economy. La finalità che accomuna i diversi strumenti e iniziative in questo settore è strettamente legata ai temi strategici dello sviluppo locale basato sulla cultura.

Seguendo questa logica il presente Avviso pubblico ha ad oggetto la concessione di contributi regionali per progetti che, ancorché di modesta entità economica, sappiano coniugare il recupero fisico di beni, manufatti, siti, spazi di valore storico e culturale ad effetti durevoli, dinamiche economiche e partecipazione sociale.

In questo senso verranno privilegiate le proposte progettuali di recupero di luoghi e spazi finalizzate ad un riuso degli stessi per lo sviluppo di attività collegate anche alle tradizioni locali e al patrimonio culturale immateriale, attività che coinvolgano direttamente la comunità, e in particolare i giovani.

## ART 2 CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA

La domanda di contributo può essere presentata da **piccoli comuni, ossia comuni** con popolazione residente fino a **5.000 abitanti**.

Ogni piccolo comune può presentare un'unica domanda di contributo.

## ART 3 QUALI TIPOLOGIE DI INTERVENTI SI POSSONO PRESENTARE

Le proposte progettuali potranno prevedere le seguenti tipologie di intervento:

- Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana (come ad esempio la sistemazione di spazi pubblici significativi per la comunità locale, il recupero di edifici, di aree verdi di pregio ambientale e paesaggistico, di beni culturali);
- Realizzazione e/o riqualificazione di percorsi pedonali nel tessuto urbano e/o di collegamento tra i beni e i siti culturali e ambientali di maggior pregio;
- Interventi di valorizzazione degli spazi urbani ed extra-urbani attraverso la realizzazione di opere e installazioni d'arte.

In tutti i casi verranno privilegiate le proposte progettuali finalizzate allo sviluppo dell'aggregazione e partecipazione sociale (attività culturali, laboratoriali, ricreative, artistiche, didattiche) e allo valorizzazione del tessuto economico-produttivo (attività alla valorizzazione del territorio, dei suoi prodotti, saperi, tradizioni e patrimonio).

## ART 4

## CONTRIBUTO CONCEDIBILE E RISORSE DISPONIBILI

Il contributo regionale in c/capitale sarà pari al 100% del costo totale ammissibile.

Per ciascuna proposta ammissibile il contributo regionale non potrà superare comunque l'importo di € **40.000,00**.

I contributi regionali trovano copertura nell'ambito delle risorse in conto capitale disponibili sul Capitolo G24572, *Contributi ai piccoli comuni per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale (art 1 comma 13bis della LR 14/2008 e art 5 comma 5 LR 13/2018) contributi agli investimenti a amm.ni locali*, esercizi finanziari 2021 e 2022, pari ad € **2.500.000,00**, e sulle eventuali ulteriori risorse che dovessero rendersi disponibili, sempre sullo stesso capitolo G24572.

## ART 5

## SPESE AMMISSIBILI

Ai fini dell'erogazione dei contributi regionali, saranno considerate ammissibili le seguenti spese:

- a. Spese per l'esecuzione di lavori, a corpo o misura, anche in economia;
- b. Spese per pubblicazione bandi di gara;
- c. Spese per allacciamenti a pubblici servizi;
- d. Spese per la sostituzione o l'adeguamento e messa a norma degli impianti esistenti;
- e. Spese per lavori accessori connessi alla fruizione e accessibilità dei luoghi, incluse opere di sistemazione paesaggistica;
- f. Spese per l'acquisizione di autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso da parte delle amministrazioni competenti;
- g. Spese tecniche di progettazione (compresi rilievi, accertamenti, indagini geognostiche e geotecniche o studi di impatto ambientale), direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudi, incentivi. Tali spese non possono superare il 20% delle spese complessive previste nel progetto;
- h. Acquisto di attrezzature, allestimenti e arredi ed altre forniture di beni durevoli connessi e funzionali ai lavori da realizzare e alla fruizione pubblica del luogo
- i. IVA su lavori, imprevisti e spese generali, solo se non recuperabile, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

L'importo dei lavori ammissibili è determinato facendo riferimento ai prezzi regionali vigenti. Per le voci di spesa non previste nei prezzi, si può fare riferimento ai tariffari di altri Enti Pubblici e, ove anche questi risultino insufficienti, alle migliori condizioni di mercato.

In ogni caso l'erogazione dei contributi regionali è subordinata al rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia applicabili in ragione del tipo di lavoro previsto, ivi inclusa l'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, necessari anche ai sensi del D.Lgs. 42/2004 in materia di tutela dei beni culturali.

## ART 6

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ciascun piccolo comune potrà presentare non più di una proposta progettuale eventualmente articolata in più interventi nell'ambito del tetto di finanziamento fissato all'art 4

In caso di pluralità di proposte presentate dal medesimo comune verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima regolarmente presentata.

La proposta deve essere compilata utilizzando obbligatoriamente la modulistica allegata al presente Avviso, pubblicata sia sul Bollettino della Regione Lazio che sul sito regionale all'indirizzo [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) (Argomento: Cultura).

Debbono essere inseriti tutti i dati richiesti dall'*Istanza* (Allegato A1) e della *Scheda illustrativa dell'intervento* (Allegato A2).

L'*Istanza* e la *Scheda illustrativa dell'intervento* dovranno essere corredati dai seguenti documenti:

- a) Eventuale progetto dell'intervento proposto, ove già disponibile;
- b) Documentazione fotografica e planimetrica;
- c) Copia (autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 ovvero autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del medesimo D.P.R.) dell'atto relativo alla proprietà del bene, ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito alla proprietà del bene accompagnata dai dati catastali necessari alla verifica;
- d) Documento di identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza, salvo l'ipotesi di istanza sottoscritta con firma digitale.

La domanda di contributo, conforme agli Allegati A1 e A2 del presente Avviso e comprensiva dei sopraindicati documenti, sottoscritta dal soggetto richiedente, dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 23,59 del 15 luglio 2020**, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo

[cultura@regione.lazio.legalmail.it](mailto:cultura@regione.lazio.legalmail.it)

Il suddetto termine per la presentazione delle domande è stato fissato tenendo in considerazione il periodo di sospensione, fino al 15 maggio 2020, dei termini procedurali, previsto dall'art. 103, comma 1, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, e dall'art. 37, comma 1, del D.L. 8 aprile 2020, n. 23.

La mail di posta elettronica certificata contenente la domanda deve riportare il seguente oggetto:

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **Per la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio**

La domanda contiene un apposito campo destinato alla indicazione, da parte del proponente, di un indirizzo di posta elettronica certificata PEC, eventualmente anche diverso da quello utilizzato ai fini della trasmissione della domanda, che verrà utilizzato dalla Direzione Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo, ad ogni effetto di legge, per la trasmissione di qualsiasi comunicazione riguardante il procedimento, incluse le eventuali richieste di regolarizzazione documentale. Nel caso di omessa indicazione di tale indirizzo PEC verrà utilizzata, da parte dell'Amministrazione, ai sopraindicati fini, la PEC da cui è stata trasmessa la domanda.

In caso di carenze o irregolarità nella documentazione trasmessa, la Direzione Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo assegna all'istante, ove necessario, un termine non superiore a 10 giorni per l'integrazione o regolarizzazione. Trascorso inutilmente tale termine, la domanda viene dichiarata inammissibile.

La domanda e i relativi allegati devono essere compilati, sottoscritti, scansionati ed allegati alla suddetta PEC.

Per la domanda presentata da soggetto pubblico la *Scheda illustrativa* deve essere sottoscritta anche dal titolare dell'ufficio tecnico (o soggetto che svolge analoghe funzioni).



**ART 7**  
**MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Le domande saranno ritenute inammissibili in caso di:

- mancato invio entro i termini fissati dall'art. 6;
- trasmissione della domanda e degli allegati con modalità o a indirizzo difformi da quanto indicato all'art. 6;
- assenza della *Scheda illustrativa dell'intervento*;
- presentazione da parte di soggetti privi dei requisiti previsti dall'art. 2;
- mancata integrazione/regolarizzazione nei termini appositamente assegnati ai sensi dell'art. 6.

In tutti gli altri casi la Regione Lazio procederà, ove necessario, a chiedere apposita regolarizzazione o integrazione o chiarimenti, come indicato nell'art. 6.

**ART 8**  
**CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale della Regione Lazio procederà all'esame istruttorio della documentazione pervenuta, al fine di accertare l'ammissibilità formale delle domande trasmesse.

Le domande formalmente ammissibili saranno esaminate da una Commissione nominata con Decreto del Direttore della Direzione Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo composta da n. 3 membri interni in servizio presso la stessa Direzione.

La Commissione opera a titolo gratuito, senza oneri a carico della Regione, ed è nominata successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

La Commissione procederà alla valutazione dei progetti secondo i criteri riportati nella seguente Tabella:

Criteri	Punti
<b>Valore storico, culturale o ambientale e paesaggistico del luogo/bene sul quale si propone l'intervento: identificabile in riferimento alla storia locale e/o nazionale, opere d'arte, celebrazioni, memoria storica;</b>	Fino a 10
<b>Valore sociale</b> dell'attività che si svolge o si propone di svolgere nel luogo/bene oggetto dell'intervento con particolare riferimento a: sviluppo dell'aggregazione comunitaria (in particolare forme associative giovanili); miglioramento dell'offerta culturale o sociale; valorizzazione di pratiche tradizionali Miglioramento del decoro urbano e degli spazi verdi di pregio ambientale e paesaggistico;	Fino a 10
<b>Capacità di valorizzazione del tessuto economico-produttivo dell'attività</b> che si svolge o si propone di svolgere nel luogo/bene oggetto dell'intervento con particolare riferimento a: valorizzazione di prodotti locali, attività e saperi tradizionali; sviluppo di filiere locali; sviluppo di forme di associazionismo o imprenditorialità (in particolare	Fino a 10

giovanile)	
<b>Qualità del progetto</b> in riferimento: al livello di chiarezza e approfondimento della documentazione prodotta (presenza di documentazione fotografica, elaborazioni grafiche/cartografiche, ecc); al livello di chiarezza e congruità del preventivo economico; al livello di coerenza tra le finalità di sviluppo (culturale, sociale ed economico) previste dal progetto e dall'intervento di recupero proposto	Fino a 15
<b>Partnership del comune</b> con associazioni e organizzazioni di cittadinanza attiva sia nella fase di progettazione, che in quella di destinazione del bene a regime, con particolare riferimento al numero di associazioni coinvolte e alla qualità del contributo	Fino a 5
<b>Totale</b>	<b>50</b>

All'atto dell'insediamento la Commissione può procedere, ove ritenuto opportuno, a dettagliare ulteriormente i suddetti criteri al fine di garantire la trasparenza e la parità di trattamento delle operazioni di valutazione.

Potranno essere ammesse a contributo le proposte progettuali che conseguano una valutazione di almeno 25 punti totali sui 50 disponibili.

Al fine di ampliare il più possibile le potenzialità di una valorizzazione diffusa e territorialmente significativa del patrimonio culturale dei piccoli comuni, ai progetti presentati da enti locali, che non sono rientrati nelle graduatorie delle Tabelle A e B del precedente Avviso pubblico 2019 (Determinazione n. G13261 del 4 ottobre 2019, Allegato 2) e che abbiano ottenuto una valutazione di almeno 25 punti in base ai suindicati criteri, verrà attribuito un punteggio ulteriore di punti 5 .

La Commissione procederà quindi, per i soli progetti che abbiano superato la soglia minima prevista al precedente periodo, a quantificare il contributo concedibile, sulla base degli interventi ammissibili ai sensi dell'articolo 3. Nel caso di riscontrata incongruità di alcune spese ammissibili la Commissione potrà procedere a eliminare tale spesa dal progetto, ai fini della quantificazione del contributo, o a ricondurne l'importo entro limiti giudicati congrui dalla Commissione stessa.

La Commissione, valutate le proposte presentate sulla base dei criteri sopradescritti, definisce la graduatoria di merito ed indica il contributo proposto.

Al termine della procedura di valutazione, la Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo, con propria determinazione, approva: a) la graduatoria delle domande valutate con l'indicazione, per quelle ammesse a contributo, dell'importo concesso fino ad esaurimento delle risorse disponibili; b) l'elenco delle domande ritenute non ammissibili, con indicazione del relativo motivo di inammissibilità.

La suddetta determinazione verrà pubblicata, ad ogni effetto di legge incluso quello di comunicazione ai destinatari, sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)

## ART 9

## ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI, OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

Ai soggetti ammessi a finanziamento la struttura regionale competente invierà una comunicazione contenente un Atto d'obbligo che dovrà essere sottoscritto dal richiedente, entro e non oltre 15 giorni dal suo ricevimento, pena la decadenza dal beneficio.

Nel caso di decadenza del beneficiario per mancata trasmissione del suddetto Atto d'obbligo e dei relativi allegati, la Direzione competente può procedere, ove ritenuto opportuno, allo scorrimento della graduatoria.

A seguito della sottoscrizione dell'Atto d'obbligo il beneficiario deve inviare alla Direzione Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo il progetto definitivo dell'intervento, corredato delle autorizzazioni, pareri o nulla osta necessari ai sensi delle disposizioni vigenti in materia. Eventuali scostamenti rispetto al progetto allegato alla domanda di contributo devono essere puntualmente motivati e, ove non supportati da adeguata motivazione o comunque incidenti in modo significativo sul progetto ammesso a contributo, comportano la decadenza dal contributo.

Nell'attuazione degli interventi andranno rispettate le regole proprie dei relativi strumenti di programmazione, nonché le vigenti normative in materia di tutela dei beni culturali e paesaggistici, edilizia ed urbanistica, in materia di tutela ambientale sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, le normative per le pari opportunità e le disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale del lavoro con particolare riferimento agli obblighi contributivi.

Ai contributi finalizzati alla realizzazione di lavori pubblici, secondo quanto indicato dal D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", si applica, inoltre, quanto disposto dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo con D.M. 22 agosto 2017 n. 154 "Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42" e dalle leggi regionali vigenti in materia (L.R. 88/1980 "Norme in materia di opere e lavori pubblici" e art. 30 della L.R. 9/2005 "Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2005").

Gli interventi devono essere realizzati entro il termine previsto nel cronoprogramma ed in modo conforme al progetto trasmesso alla Direzione competente.

La violazione delle suddette condizioni comporta la decadenza dal contributo concesso, con conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati, maggiorati di interessi legali.

I termini indicati nel presente articolo sono eventualmente prorogabili da parte della Direzione competente, dietro formale richiesta del beneficiario trasmessa prima della scadenza del termine stesso e adeguatamente motivata.

Allo stesso modo ogni eventuale altra variazione di elementi presenti nel progetto ammesso a contributo, resasi necessaria in fase di esecuzione dei lavori, va previamente comunicata e motivata alla medesima Direzione competente, che procede alla sua eventuale approvazione, qualora giustificata e comunque non incidente in modo significativo sul progetto originario.

Fermo restando l'effettivo completamento degli interventi previsti, le modifiche progettuali indicate al precedente capoverso non tempestivamente comunicate alla Direzione competente, o non approvate da quest'ultima, comportano la decurtazione dei costi ammissibili collegati alle attività modificate, e, nei casi più gravi, la decadenza dal contributo concesso, con conseguente recupero degli importi eventualmente già erogati, maggiorati di interessi legali.

## ART 10

## MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE

L'erogazione del contributo concesso avverrà secondo le seguenti modalità:

- **acconto del primo 20%**
  - ad esecutività della determinazione di concessione del contributo regionale e a ricevimento, da parte della Direzione competente, dell'Atto d'obbligo di cui all'art. 9 sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, entro i termini ivi previsti;
- **ulteriore quota del 60% al netto dell'eventuale ribasso d'asta**
  - a seguito di trasmissione alla Direzione competente:
    1. del progetto definitivo dell'intervento munito di tutti i pareri e le autorizzazioni previste a norma di legge e dal relativo atto di approvazione;
    2. del verbale di consegna dei lavori e del contratto di appalto;
    3. del Quadro tecnico economico rimodulato a seguito dell'eventuale ribasso;
- **saldo del 20% o per il minore importo necessario**
  - a seguito dell'inoltro alla Direzione competente dell'atto di definizione ed approvazione della spesa complessiva effettivamente occorsa per la realizzazione dell'opera.

## ART 11

## INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

L'unità organizzativa responsabile dell'adozione del provvedimento finale è la Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo.

L'unità organizzativa responsabile del procedimento per la concessione del contributo è l'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale.

Il responsabile del procedimento è il dirigente dell'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale Sabrina Varroni

Qualsiasi informazione inerente lo stato del procedimento per la concessione del contributo può essere richiesta alle seguenti caselle di posta elettronica [svarroni@regione.lazio.it](mailto:svarroni@regione.lazio.it) [stefano.ferruzzi@laziocrea.it](mailto:stefano.ferruzzi@laziocrea.it); [lprisco@regione.lazio.it](mailto:lprisco@regione.lazio.it)

## ART 12

## MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

La verifica dell'Amministrazione sulla regolare realizzazione del progetto, nonché il riscontro amministrativo-contabile del rendiconto finanziario a consuntivo, costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario e la conseguente liquidazione del contributo.

La documentazione necessaria alla rendicontazione e dimostrazione dell'effettiva realizzazione del progetto, con indicazione delle relative modalità di trasmissione, è indicata dall'Amministrazione ai beneficiari mediante comunicazione via posta elettronica certificata.

Tale documentazione deve essere trasmessa dai beneficiari del contributo, nel rispetto delle modalità indicate dall'Amministrazione, entro **30 giorni** dalla conclusione delle attività del progetto.

Qualora nello svolgimento dell'attività di verifica dell'Amministrazione sul consuntivo dell'attività svolta emerga la necessità di chiarimenti e/o integrazioni, il Dirigente regionale della struttura competente trasmette all'interessato, via posta elettronica certificata, apposita richiesta assegnando un termine, affinché il soggetto vi provveda. Trascorso inutilmente il termine assegnato, la struttura competente provvede a disporre la liquidazione del contributo con l'eventuale riduzione, sulla base

della sola documentazione di rendicontazione presentata, salve le ipotesi di revoca integrale previste dal successivo art. 13.

In ogni caso, ai fini della quantificazione finale del contributo effettivamente spettante, non saranno riconoscibili eventuali costi eccedenti i massimali previsti dall'art. 5 e il contributo non potrà comunque eccedere i limiti previsti dall'art. 4.

#### ART 13

##### DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Fermo restando la decadenza prevista dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, è disposta la revoca integrale del contributo assegnato nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti previsti dall'art. 2 e indicati nell'Allegato A1 prima della conclusione dell'intervento;
- gravi violazioni agli obblighi di comunicazione previsti dall'art. 20 della L.R. 20 maggio 1996, n. 16;
- nelle ulteriori ipotesi di revoca o decadenza previste nel presente Avviso.

#### ART 14

##### OBBLIGHI INFORMATIVI E ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Al soggetto beneficiario dei contributi è fatto obbligo del puntuale rispetto delle disposizioni contenute nell'Art. 20 della L.R. n. 16 del 20 maggio 1996 *“1. Tutti i soggetti beneficiari di contributi finanziari da parte della Regione Lazio, ivi compresi quelli di provenienza statale e comunitaria, sono obbligati negli atti di informazione, compresi manifesti e cartellonistica, a citare espressamente le fonti finanziarie dalle quali derivano i contributi medesimi...”*.

La Regione ha la facoltà di procedere ad attività periodica di monitoraggio sulle iniziative, a controlli amministrativi ed a verifiche ispettive sulle attività nei confronti dei soggetti beneficiari accedendo anche alla documentazione conservata presso la sede dei soggetti stessi, al fine di accertare il possesso dei requisiti, la veridicità di quanto attestato con le dichiarazioni sostitutive presentate e la regolare esecuzione delle attività previste.

#### ART 15

##### INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito RGPD), e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma - Email: [dpo@regione.lazio.it](mailto:dpo@regione.lazio.it) - PEC: [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it)

- Responsabile del Trattamento è il Direttore pro tempore della Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo - PEC: [cultura@regione.lazio.legalmail.it](mailto:cultura@regione.lazio.legalmail.it) - Tel.: 0651683218
- Responsabile della protezione dei dati, Ing. Silvio Cicchelli: Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00147 Roma, Palazzina B piano V, stanza n. 5 - PEC: DPO@regione.lazio.legalmail.it - email istituzionale: dpo@regione.lazio.it - telefono: 06 51685061

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di concessione dei contributi previsti;
- erogazione del contributo concesso;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o da leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione Regionale.

### **Categorie di dati ottenuti da soggetti terzi**

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, la Regione Lazio potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura regolamentata dall'Avviso o per l'erogazione del contributo concesso, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc. I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### **Destinatari o categorie di destinatari dei dati**

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, dalla Regione Lazio, e resi disponibili nei confronti del Responsabile del Trattamento della Regione Lazio, nonché nei confronti del personale della Direzione Cultura, Politiche Giovanili, Lazio Creativo coinvolti della gestione del procedimento amministrativo collegato alla concessione ed erogazione dei contributi previsti.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni alla Regione Lazio, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi della Regione Lazio. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

**Trasferimento dei dati personali verso paesi non appartenenti all'Unione Europea.**

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

**Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti**

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto specificato nel successivo paragrafo "Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione", il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

**Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione**

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di contributo. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

ALLEGATO A1

**UN PAESE CI VUOLE 2020**  
**Avviso pubblico**  
**per la valorizzazione del patrimonio culturale**  
**dei piccoli comuni del Lazio**

**ISTANZA**

**ALLA REGIONE LAZIO**  
**DIREZIONE REGIONALE**  
**CULTURA , POLITICHE**  
**GIOVANILI, LAZIO CREATIVO**  
Via R. R. Garibaldi, 7  
00145 Roma  
Indirizzo PEC:  
[cultura@regione.lazio.legalmail.it](mailto:cultura@regione.lazio.legalmail.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di  legale rappresentante del soggetto richiedente \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail del Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che sia valutata la proposta relativa all'intervento:  
\_\_\_\_\_

dell'importo complessivo di € \_\_\_\_\_

per il quale chiede un contributo regionale di €.....

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

1. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda e i relativi allegati sono veritieri.
2. che l'ente rappresentato non è destinatario di provvedimenti che impediscono l'erogazione di contributi pubblici ai sensi delle norme vigenti;

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

\_\_\_\_\_  
firma e timbro del legale rappresentante del  
soggetto richiedente



ALLEGATO A2

**UN PAESE CI VUOLE 2020**  
**Avviso pubblico**  
**per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio**

**SCHEDA ILLUSTRATIVA DELL'INTERVENTO**

**Denominazione e ubicazione dell'intervento**

Denominazione del bene/luogo di intervento _____ Indirizzo _____ Comune _____ Provincia _____
--

**Dati analitici del luogo di intervento**

Destinazione d'uso attuale: _____ Anno di costruzione [se il dato è disponibile] _____ Anno della più recente ristrutturazione e/o adeguamento alle norme di sicurezza: _____ Agibilità concessa in data [se il dato è disponibile]: _____
--

**Breve descrizione del bene/luogo d'intervento, specificandone le caratteristiche fisiche e funzionali e il valore storico, culturale o ambientale e paesaggistico in riferimento alla storia locale e/o nazionale, alle opere d'arte, alle celebrazioni, alla memoria storica.**

(max. 35 righe)

--

**QUALITÀ PROGETTUALE E COERENZE INTERNE**

**Descrizione sintetica dell'intervento, specificando gli obiettivi in coerenza con le finalità di cui all'Art. 1 e le tipologie di intervento di cui all'Art. 3 dell'Avviso e indicando le attività che si propone di svolgere nel luogo/bene oggetto dell'intervento**

(max 50 righe)

*N.B. Indicare inoltre*

il **valore sociale** dell'attività che si svolge o si propone di svolgere nel luogo/bene oggetto dell'intervento con particolare riferimento a:

- sviluppo dell'aggregazione comunitaria (in particolare forme associative giovanili);
- miglioramento dell'offerta culturale o sociale;
- valorizzazione di pratiche tradizionali
- miglioramento del decoro urbano e degli spazi verdi di pregio ambientale e paesaggistico

la **capacità di valorizzazione del tessuto economico-produttivo** dell'attività che si svolge o si propone di svolgere nel luogo/bene oggetto dell'intervento con particolare riferimento a:

- valorizzazione di prodotti locali, attività e saperi tradizionali;
- sviluppo di filiere locali;
- sviluppo di forme di associazionismo o imprenditorialità (in particolare giovanile)

**Stima dei costi di realizzazione (QTE)**

QUADRO A (importo complessivo dei lavori):	€
A1. Importo lavori a base d'asta (soggetti a ribasso d'asta)	
A2. Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	
<b>TOTALE QUADRO A (A1 + A2)</b>	
QUADRO B (somme a disposizione):	
B1. Spese tecniche (spese professionali comprensive di oneri previdenziali anche finalizzate all'acquisizione di autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso da parte delle amministrazioni competenti relative a: rilievi, accertamenti, indagini, progettazione di fattibilità, definitiva ed esecutiva, studi specialistici, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità e rendicontazione lavori, collaudo, incentivi). Tali spese non possono superare il <b>20%</b> delle spese complessive previste nel progetto	
B2. Imprevisti ed eventuali lavori in economia	
B3. Spese per pubblicazione bandi di gara	
B4. Acquisto di attrezzature, allestimenti e arredi ed altre forniture di beni durevoli connessi e funzionali ai lavori da realizzare e alla fruizione pubblica del bene/luogo	
B5. Spese per allacciamenti ai pubblici servizi	
B6. I.V.A. di legge sui lavori	
B7. I.V.A. di legge sulle altre spese	
B8. Spese di promozione del bene/luogo oggetto dell'intervento, nel limite massimo del 10% dei costi complessivi previsti, sia per la promozione in genere,	

sia per la promozione e il sostegno di attività educative e didattiche	
<b>TOTALE QUADRO B</b>	
<b>TOTALE QUADRO A+B</b>	

**Livello di definizione progettuale [OVE ESISTENTE]**

<input type="checkbox"/> progetto di fattibilità tecnica ed economica <input type="checkbox"/> progetto definitivo <input type="checkbox"/> progetto esecutivo Come si evince dall'atto adottato dall'Organo competente n. _____ del _____
--

**Cronoprogramma complessivo dell'intervento**

n. _____ mesi redazione progetto definitivo n. _____ mesi acquisizione pareri e nulla osta n. _____ mesi redazione progetto esecutivo n. _____ mesi procedure espletamento gara d'appalto e affidamento lavori n. _____ mesi esecuzione lavori n. _____ mesi contabilità esecutiva e rendicontazione lavori n. _____ mesi - collaudo finale n. _____ mesi - agibilità della struttura
--

**Conformità dell'intervento**

<b>Conformità urbanistica ed edilizia</b>	<p>- Specificare la conformità del progetto rispetto agli strumenti di pianificazione comunale e sovra-comunale (<b>Max 1/2 pagina</b>);</p> <p>- Indicare il titolo abilitativo necessario e se si è già in possesso di tale titolo, come meglio di seguito elencato:</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Attività edilizia delle pubbliche amministrazioni (art. 7 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</b></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> acquisito – riferimenti: .....</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> da acquisire</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Permesso di costruire (art. 10 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</b></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> rilasciato – riferimenti: .....</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> da rilasciare</p> <p><input type="checkbox"/> <b>SCIA alternativa al PdC (art. 23 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</b></p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> rilasciato – riferimenti: .....</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> da rilasciare</p>
---	--

	<input type="checkbox"/> <b>SCIA (art. 22 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</b> <input type="checkbox"/> rilasciato – riferimenti: ..... <input type="checkbox"/> da rilasciare  <input type="checkbox"/> <b>CILA (art. 6-bis D.P.R. 380/01 s.m.i.):</b> <input type="checkbox"/> rilasciato – riferimenti: ..... <input type="checkbox"/> da rilasciare  <input type="checkbox"/> <b>Attività edilizia libera (art. 6 D.P.R. 380/01 s.m.i.):</b>  <b>Note:</b> .....
<b>Conformità agli strumenti di tutela</b>	<i>Indicare se l'intervento necessita di eventuali autorizzazioni, pareri e nulla osta e se sono già stati rilasciati, in relazione ai vincoli sotto riportati:</i>  <input type="checkbox"/> <b>Vincolo di tutela dei beni culturali (D.lgs. 42/04 s.m.i.) – Parte II:</b> <input type="checkbox"/> rilasciato <input type="checkbox"/> da rilasciare  <input type="checkbox"/> <b>Vincolo di tutela dei beni paesaggistici (D.lgs. 42/04 s.m.i.) – Parte III:</b> <input type="checkbox"/> rilasciato <input type="checkbox"/> da rilasciare  <input type="checkbox"/> <b>Vincolo di tutela delle aree naturali protette (Legge 394 del 6 dicembre 1991 e Legge Regionale n. 29/97):</b> <input type="checkbox"/> rilasciato <input type="checkbox"/> da rilasciare  <input type="checkbox"/> <b>Altro:</b> ..... <input type="checkbox"/> rilasciato <input type="checkbox"/> da rilasciare

## COERENZE ESTERNE

**Partnership del comune** con associazioni e organizzazioni di cittadinanza attiva sia nella fase di progettazione, che in quella di destinazione del bene a regime, con particolare riferimento al numero di associazioni coinvolte e alla qualità del contributo.

**Connessione ed integrazione dell'intervento con altri strumenti di programmazione regionale**  
(max 20 righe)

**La proposta riguarda un intervento di completamento di lotto funzionale di un'opera oggetto di precedente finanziamento regionale**

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> si ( <i>specificare con quale legge e per quale importo</i> ) _____ |
| <input type="checkbox"/> no  |

\_\_\_\_\_  
firma e timbro del legale rappresentante  
del soggetto richiedente

\_\_\_\_\_  
firma e timbro del titolare dell'ufficio tecnico o  
soggetto che svolge analoghe funzioni

**Alla presente scheda, da compilare obbligatoriamente in ogni sua parte, si allega:**

- a) Eventuale progetto dell'intervento proposto, ove già disponibile;
- b) Documentazione fotografica e planimetrica;
- c) Copia (autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 ovvero autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del medesimo D.P.R.) dell'atto relativo alla proprietà del bene, ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito alla proprietà del bene accompagnata dai dati catastali necessari alla verifica;
- d) Documento di identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza, salvo l'ipotesi di istanza sottoscritta con firma digitale.